



Association du  
Syndrome de Down  
Rapport annuel  
2024-2025

Un organisme en  
constante évolution





## Association du Syndrome de Down

92, rue Ozias-Leduc, Sherbrooke (Québec) J1H 1M7

Tél: 819-569-8112

Courriel : [info@asdet21.org](mailto:info@asdet21.org) Site web: [www.asdet21.org](http://www.asdet21.org)

Facebook : <https://www.facebook.com/asdet21/>

Conception, rédaction, révision complète effectuées par Mme Louise Meunier, Mme Josée Gauthier, M. Gaétan Bérubé, Mme Rachel Dubuc. Autres textes réalisés par Mme Maude Guillette et par Mme Lacey Letourneau. Une autre section faite par l'équipe du Camp de jour. Conception de la page couverture et de la mise en page Mme Cloé Boissonneault.

## Table des matières

Mot de la Présidente.....	5
Mot de la Directrice générale.....	6
Mot de l'Adjointe à la direction.....	9
L'Association du Syndrome Down.....	10
L'ACA.....	11
Qu'est-ce que la trisomie 21.....	12
Un rappel de notre vision et de nos valeurs.....	13
Services du Syndrome de Down.....	15
Voulez-vous faire du bénévolat ?.....	17
Accomplissements du Conseil d'Administration 2024-2025.....	18
Vie Associative.....	20
Accomplissement du personnel régulier et temporaire.....	22
Gestion du personnel bénévole et salarié.....	24
Accueil et référence.....	26
Gestion administrative et secrétariat.....	27
Financement 2024-2025.....	30
Représentations.....	32
Formations suivies.....	34
Mot de l'intervenante aux activités socioprofessionnelles et occupationnelles.....	35
Mot de l'intervenant à la Chocla-tri21.....	40
Mot d'une stagiaire en TES.....	42
Fête de Noël.....	43
Bilan des activités 2024-2025.....	44
Réalisations du projet Proches aidants.....	45
Rapport du camp de jour estival 2024.....	47
Renouvellement des cartes de membres.....	60
Adhésion à des regroupements ou des organismes.....	61
Promotion de l'association.....	65
Remerciements aux partenaires.....	67
Organigramme de participation 2024-2025.....	69
Statistiques financières 2024-2025.....	70

<b>Région de l'Estrie.....</b>	<b>71</b>
<b>Historique de l'Association du Syndrome de Down.....</b>	<b>72</b>
<b>Conclusion.....</b>	<b>74</b>
<b>Acronymes.....</b>	<b>75</b>

## Mot de la Présidente

**Bonjour à vous tous, chers membres, parents et amis,  
Bienvenue à cette 38 ième assemblée, qui aurait cru !**



En tant que présidente de l'Association du Syndrome de Down, je suis honorée de vous représenter aujourd'hui. Ça fait tellement longtemps que je suis membre de l'organisme et de voir son évolution, cela me touche énormément. Grâce à votre engagement et à votre implication, nous avons eu à adapter nos activités afin de continuer à mieux vous desservir en tant que parents et pour vos proches ayant la trisomie 21.

Alors que nous clôturons une autre année riche en réalisations, je tiens à prendre un moment avec vous pour souligner tout notre parcours ! Si on se rappelle ensemble, il y a de cela près de 40 ans, nous sortions réellement les personnes handicapées ayant la trisomie 21 du placard ! Et on avait peu d'écrits sur le sujet et peu de moyens. Le transport adapté n'était pas ou peu accessible et nous faisons avec. C'était toute une époque... Les parents, vous vous souvenez, nous avons travaillé fort...

Maintenant, par chance, cela est différent !

Si vous vous souvenez pour les plus vieux, nous réalisons des activités avec les personnes handicapées mais nous étions limités... Nous éprouvions du plaisir pareil ensemble et cela nous permettait de briser notre isolement. Nous n'avons jamais abandonné pour vos proches. Nous avons été persévérants, d'autres diront peut-être tenaces... ou encore patients...

Dans le temps, nous pouvons dire : qu'on ne voyait pas cela comme des obstacles insurmontables...

Nous avons poursuivi et nous n'avons pas compté notre temps ! Je pense aujourd'hui après coups, en tant que parent ayant eu un enfant différent, chers parents, vous aviez vraiment une vision et vous étiez résilients, merci d'avoir su si bien défendre les droits de vos proches. Ça en valait la peine, vous direz ! oh que oui...

Vous direz que du chemin reste à faire, j'en suis consciente.

Bonne assemblée à tous et merci d'être là !

Bonne lecture !

A handwritten signature in blue ink that reads "Pierrette Therrien-Fernet". The signature is written in a cursive, flowing style.

Pierrette Therrien-Fernet, présidente



## **Mot de la Directrice générale**

### **Une réflexion sur l'année écoulée et sur les perspectives d'avenir !**

À chaque année, nous avons à faire un rapport annuel pour décrire l'année qui s'est écoulée auprès des membres de l'association, auprès des familles, des gens de la communauté et des responsables de fonds publics.

Nous avons, par la même occasion, à partager avec vous les activités que nous avons réalisées, voir comment nous avons avancé dans les différents dossiers dont les membres de l'AGA voulaient que nous investissions. Si nous reprenons les points prioritaires retenus au plan d'action 2024-2025 :

#### **1) Mettre davantage en valeur les personnes ayant la trisomie 21 au sein de l'association dans des activités socioprofessionnelles :**

Dans ce contexte, nous tenons à souligner que la chocolatri21 a maintenant 5 ans d'existence, grâce au beau travail des membres de l'association qui y participent, de Gaétan le chocolatier et de Rachel, sans oublier ceux et celles qui nous ont toujours encouragé depuis les débuts. Merci à vous tous pour ce beau travail ! Cette année, il y a eu un autre évènement marquant et qui est très significatif pour la chocolatri21, celle-ci a été reconnue par le CIUSSS-CHUS pour des activités socioprofessionnelles et nous a accordé un premier financement en février 2025, nous assurant de plus pour la prochaine année un financement à notre organisation mais aussi pour les activités occupationnelles. Merci à ce partenaire !

#### **2) Consolider le financement fait à l'association auprès des bailleurs de fonds afin d'avoir trois postes à temps plein au sein de l'association :**

Si on reprenait une pensée de Confucius : Celui qui déplace une montagne commence par déplacer de petites pierres...

C'est vraiment cela que nous avons fait cette année vis-à-vis différents éléments qui se sont placés sur notre route qui nous ont propulsés vers l'avant ou encore d'autres nous ont bousculés. Nous avons vécu cela et avons pris le temps de préciser nos besoins au fur et à mesure. Il a fallu s'adapter et être imaginatif...

Notre première cible a été de refaire notre demande de financement auprès du MSSS, en demandant un rehaussement et une indexation, ce qui a été fait.

Grâce au financement du projet proche aidants sur 3 ans, nous avons, considérant qu'il est dans sa deuxième année d'existence, réalisé plusieurs activités avec et pour les proches aidants et ainsi leur apporter certaines douceurs.

D'autres projets ont été réalisés durant l'année 2024-2025 avec le financement de différents ministères et ressources ex : avec l'Université Bishops, avec le MELS, Emploi été Canada, la Faculté de médecine, le CIUSSS via différents programmes, etc.

Pour 2025-2026, nous avons fait des représentations auprès du CIUSSS-CHUS pour assurer notre financement au camp de jour estival. Considérant qu'Emploi été Canada va se retirer éventuellement, nous avons agis devant ce réel défi. Nous avons donc obtenu une entente de service pour cet été avec ce partenaire. C'est à poursuivre. Merci !

Certains diront, quand nous avons fait la planification stratégique en 2022, nous avons une vision, c'est vrai et c'est une réalité. Nous pouvons se dire maintenant mission accomplie et encore plus !

### **3) De poursuivre un comité d'implantation pour étudier le projet de centre de loisirs avec des logements sociaux en Estrie pour notre clientèle :**

- 7 rencontres du comité se sont tenues cette année qui regroupait des parents ou des proches aidants de notre association et quelques parents extérieurs intéressés par le projet et ayant un enfant trisomique;
- Un sondage a été réalisé auprès des parents afin de connaître leurs besoins en logement pour leur proche ayant la trisomie 21;
- Le sondage a été envoyé au CIUSSS afin d'aller chercher les parents de la région de l'Estrie qui ont un enfant t21;
- 28 sondages ont été complétés et après consultations et analyses;  
Un nouvel organisme est né soit La Maison des cœurs heureux, la charte et les lettres patentes ont été réalisées.  
Voilà en résumé les accomplissements de ce comité.

### **4) De réaliser plus d'échanges et de rencontres avec les membres et les partenaires :**

Dans notre approche réflexive et inclusive, nous avons opté cette année, d'aller chercher des stagiaires dans différents domaines au-delà de nos enjeux de l'association et de s'ouvrir davantage avec d'autres partenaires pour des solutions durables. Que ceux-ci deviennent des acteurs et que l'on travaille ensemble sur des sujets qui nous préoccupent tous ex : l'adoption de saines habitudes de vie, la santé, etc. pour et avec notre clientèle. Ensemble, nous pouvons travailler sur plusieurs plans et aller plus loin dans l'intervention.

Nous avons eu des stagiaires (au total plus de 32 personnes) en travail social, en psychologie, en technique d'éducation spécialisée, en enseignement primaire, en psychoéducation, en médecine, en kinésiologie, etc. Cela vous démontre un peu toute la mobilisation que nous avons eu à nous mettre en action tout au long de l'année et cela dans un contexte d'autodétermination.

Nous avons à être très fiers de nos relations établies avec les différents milieux et la communauté. Ce partage avec les membres de l'association et les partenaires nous ont fait vivre de beaux moments et nous ont fait grandir ! Merci !

### **5) De développer une activité de financement propre à notre association qui pourrait se répéter d'une année à l'autre et qui serait bénéfique à notre organisation :**

Quand nous avons démarré la chocolatrie<sup>21</sup>, avec des moules qu'une dame nous avait donné à l'association, nous n'étions pas conscients de tout le positif. Que par de petites actions, une à une, ce que cela pouvait engendrer. Mais par la suite, cela a entraîné un sentiment de valorisation pour les intervenants mais aussi pour les participants ayant la trisomie 21.

C'était tout un défi, après 25 ans de recyclage avec des attaches à pain et des décapsuleurs. De faire le deuil de l'avant et de se mettre en action, c'était de se sortir de notre zone de confort. C'était tout un virage.

Mais finalement, nous y avons trouvé un sens et du plaisir. Notre engagement s'est transformé de découvertes en découvertes en un réel investissement face à nos accomplissements de tous les jours. Avec la motivation, le courage et les essais, nous pouvons dire que nous avons trouvé notre recette, que le chocolat est bon et que le monde l'aime ! Cela a demandé de connaître les limites de chacun, de développer des trucs pour certains, dans le savoir, le savoir être et le savoir-faire. Je pense que nous avons trouvé une de nos activités de financement qui peut se répéter d'une année à l'autre. Il reste à en trouver d'autres. Je laisse le soin aux autres membres de l'équipe pour trouver l'idée. Je ne suis vraiment pas inquiète.

#### **Pour le mot de la fin et des remerciements :**

Je veux remercier sincèrement tous les membres du conseil d'administration, le personnel régulier (Mme Josée Gauthier, pour ma relève ainsi que Mme Rachel Dubuc, l'intervenante aux activités), mon conjoint Gaétan Bérubé, le chocolatier, les autres employés et les stagiaires de leur engagement. Je veux remercier les participants, les parents, les bénévoles, les partenaires et les gens de la communauté de s'être impliqué aussi. Merci beaucoup !

Je ne doute pas du tout pour celles qui nous succéderont à moi et Gaétan, soit Mme Josée Gauthier, comme directrice générale et soit Mme Rachel Dubuc comme intervenante aux activités socioprofessionnelles et occupationnelles, elles auront ensemble, entre autres, comme mandat de maintenir la croissance de l'Association du Syndrome de Down, de veiller à son rayonnement et de poursuivre ses alliances stratégiques.

Vous allez dire je suis une philosophe. Peut-être... En terminant, j'aimerais vous laisser sur un message d'espoir et de reconnaissance vis-à-vis mes prédécesseurs, mais aussi par rapport à l'équipe en place, le personnel et tous les membres de l'association. Si je compare notre association à un jardin dont plusieurs membres de l'organisme ont semé chacun à leur tour soit une petite graine, je veux que nous nous souvenions d'eux et soyons respectueux de ce que chacun y a apporté, ils l'ont fait avec leur cœur et cela fera partie de l'histoire de l'association.

Bonne lecture,

A handwritten signature in blue ink that reads "Louise Meunier". The signature is fluid and cursive, with the first name being more prominent.

Louise Meunier, directrice

## Mot de l'adjointe à la direction

C'est un honneur pour moi d'être la relève de Louise comme directrice générale de l'Association du Syndrome de Down. Elle a fait grandir l'organisme de façon remarquable et je m'engage à poursuivre cette évolution en déployant tous mes efforts pour poursuivre notre mission et atteindre nos objectifs communs.

Lorsque je suis arrivée à Sherbrooke il y a presque 5 ans, je voulais m'intégrer dans ma nouvelle communauté en faisant du bénévolat. Mes 3 années comme bénévole au sein de l'organisme m'ont permis de découvrir à quel point l'Association du Syndrome de Down a un impact positif dans la vie des personnes ayant la trisomie 21 mais également pour leur famille, leurs proches, les employés, les bénévoles et les stagiaires.

Je tiens à transmettre à l'équipe et aux administrateurs toute ma gratitude envers le travail accompli. Je ne maîtrise pas tout mais sachez que je vais mettre tout en œuvre pour répondre aux attentes et faire avancer nos priorités.

J'aimerais souligner le travail exceptionnel que Louise et Gaétan ont fait aux cours des dernières années, la mise sur pied de la Chocla-Tri21, les nouveaux locaux, les différentes ententes de services et j'en passe. Grâce à leur dynamisme, leur générosité et leur passion, ils ont permis à l'organisme de grandir et d'aider un grand nombre de personnes.

Avec les membres, le conseil d'administration, les employés et les bénévoles, je suis persuadée que nous construisons un avenir prometteur pour notre organisme.

Merci à tous pour votre soutien, votre passion et votre dévouement.

Célébrons ensemble nos réalisations et un avenir qui continuera de faire une différence dans notre belle communauté.

*Josée Gauthier*

Josée Gauthier, adjointe à la direction



## L'Association du Syndrome de Down

### Mission

L'Association du Syndrome de Down (ASD) est un organisme à but non lucratif (OBNL), régional, qui œuvre à l'amélioration de la qualité de vie, l'intégration et la participation sociale des personnes ayant la trisomie 21 et des familles depuis 1987. Elle a été créée par les parents et encore aujourd'hui, c'est la force du mouvement.

### Objectifs

Promouvoir la santé et soulager les conditions associées aux personnes ayant la trisomie 21 en offrant divers ateliers et activités visant le développement social, éducatif et professionnel des bénéficiaires;

Promouvoir la santé en offrant un service de soutien étendu aux familles de personnes ayant la trisomie 21;

Favoriser la participation et l'intégration sociale des personnes ayant la trisomie 21, des familles et des gens de la communauté au sein de l'association.

### Milieu de vie et de soutien dans la communauté

L'ASD est reconnue milieu de vie par le Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS). Un milieu de vie se définit comme un lieu d'appartenance et de transition, un réseau d'entraide et d'action. Ces caractéristiques trouvent leur prolongement dans des activités qui, bien que très diversifiées, peuvent être regroupées ainsi : des services de soutien individuel, de groupe et collectif, des activités éducatives, des actions collectives ainsi que des activités promotionnelles et préventives. Ce sont des organismes au service d'une communauté ciblée qui ne rejoignent pas uniquement des personnes en difficulté, mais également des groupes de personnes ayant des caractéristiques communes. Ces organismes disposent d'un local pour l'accueil des personnes. Par ailleurs, certains interviennent en plus dans le milieu de vie naturel des communautés qu'ils desservent. Certains organismes partagent ces stratégies d'intervention sans toutefois offrir de milieu d'appartenance. Leur action porte sur des problématiques précises et vise la prise en charge des situations par les personnes en cause<sup>1</sup>

---

<http://publications.msss.gouv.qc.ca/msss/fichier/2014/14-823-02W.p>

## Action communautaire autonome (ACA)

Les organismes communautaires autonomes mettent de l'avant que le contexte économique, politique, social et culturel dans lequel les gens vivent constitue un des déterminants majeurs de leur état de santé et de bien-être. Ils cherchent donc à intervenir directement sur ces aspects ainsi que sur les facteurs qui les déterminent afin de répondre globalement aux besoins des personnes. Cette approche se traduit par une multitude d'actions et de stratégies : le renforcement du potentiel, la participation sociale, la prise en charge individuelle et collective, la transformation sociale, etc.

Les organismes communautaires autonomes agissent en prévention par ce qu'ils font (aide, soutien, activités, etc.), par comment ils le font (en impliquant les personnes, en renforçant leur potentiel, en leur redonnant une place, un pouvoir, etc.), et par ce qu'ils sont (collectif, démocratique).

### Les critères de l'ACA

**Les quatre premiers critères** s'adressent à l'ensemble des organismes d'action communautaire :

- ❖ Être un OBNL ;
- ❖ Être enraciné dans la communauté ;
- ❖ Entretenir une vie associative et démocratique ;
- ❖ Être libre de déterminer sa mission, ses approches, ses pratiques et ses orientations.

**S'ajoutent 4 critères supplémentaires** pour les organismes d'ACA :

- ❖ Avoir été constitué à l'initiative des gens de la communauté ;
- ❖ Poursuivre une mission sociale qui lui soit propre et qui favorise la transformation sociale ;
- ❖ Faire preuve de pratiques citoyennes et d'approches larges axées sur la globalité de la problématique abordée ;
- ❖ Être dirigé par un conseil d'administration indépendant du réseau public. <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> <http://roclarentides.com/docutheque/action-communautaire-auton>

## Qu'est-ce que la trisomie 21 ?

La trisomie 21, aussi appelée syndrome de Down, est un état chromosomique congénital provoqué par la présence d'un chromosome supplémentaire à la 21<sup>e</sup> paire. Les personnes ayant la trisomie 21 présentent des signes cliniques distincts, un retard cognitif et des caractéristiques morphologiques et physiologiques particulières. Toutefois, ces éléments sont variables d'une personne à l'autre. L'incidence de natalité est d'environ 1 cas pour 770 naissances dans la population générale. Toutefois, il croît avec l'âge maternel<sup>1</sup>.

### Les trois types de trisomie 21

Les recherches ont permis de déterminer que cette anomalie chromosomique, qui est le résultat d'une non-disjonction, peut se présenter sous 3 formes différentes qui donnent lieu à 3 types de trisomie 21, soit la trisomie libre, la trisomie mosaïque et la trisomie par translocation<sup>1</sup>



## Un rappel de notre vision et de nos valeurs

### Vision qui avait été exprimée par les membres du c.a. en 2019...

En 2025, l'Association du Syndrome de Down, sera un lieu où règne la chaleur humaine, le partage, les activités d'apprentissages de vie, de loisirs, de développement de capacités et d'habiletés personnelles, se feront en toute sécurité à l'instar de l'évolution des besoins individuels et collectifs.

Les membres auront à leur disposition un espace assez grand et fonctionnel pour y vivre diverses activités répondants à leur besoin selon leur groupe d'âge, leurs intérêts et leurs particularités. De grands espaces éclairés et ensoleillés : on y retrouvera un coin cuisine, des salles d'activités appropriées, un coin relaxation, des espaces de bureaux, deux salles d'eau.

Ils auront accès à une programmation diversifiée touchant des modes de vie sains (nutritions et activités physiques), le développement des habiletés sociales, les habiletés de travail et de loisirs. Ce sera un milieu accueillant et stimulant. Une cour arrière permettra en toute sécurité d'avoir accès à un espace jeux, balançoires, jardin et patio ou à défaut, la proximité d'un parc permettra l'accès rapide à des activités extérieures.

Toutes personnes (trisomiques, parents, familles, amis, bénévoles, travailleurs) ressentiront qu'elles ont leur place et leur importance au sein de l'association, elles seront consultées et pourront participer au développement de leur organisation. Les employés, la direction et le C.A. travailleront de concert en respect des rôles et fonctions de chacun et en partenariat avec les organismes et associations du milieu pour offrir, toujours plus et toujours mieux, à leurs membres.

Donc, l'association sera un milieu de vie stimulant, agréable,

...maison de vie, maison d'autonomie...

...où le plaisir est à l'honneur

Réalisé en novembre 2019 en présence des membres du C.A. et des employés.

Exercice guidé et résumé par Denis Gagnon, agent de projet.

## Valeurs

### **Humanisme**

Être humaniste c'est faire preuve de respect, de compassion, de bienveillance, d'empathie, de considération et d'authenticité. L'humanisme se traduit par la reconnaissance de la dignité de la personne, de sa capacité d'agir, de son droit à exprimer ses choix, de son droit à la justice, à l'équité et à la confidentialité.

### **La communication**

- Recevoir l'information juste, en temps opportun et de manière évolutive
- Pouvoir s'exprimer selon les capacités de chacun
- Une communication efficace est une communication empreinte de respect, d'écoute et d'empathie

### **La valorisation**

- C'est reconnaître l'autre dans son entité, ses capacités
- C'est reconnaître l'apport de l'autre et lui démontrer

### **La solidarité**

- S'unir pour être plus fort, s'entraider pour être plus efficace, faire équipe pour faire mieux.
- C'est faire preuve d'ouverture envers l'autre, ses idées et ses valeurs

# Services du Syndrome de Down

## Accueil et référence

L'association vous accueille en vous offrant une écoute attentive et aidante (écoute téléphonique, rencontre individuelle, etc.); un service d'intervention qui permet de ventiler, de poser des questions, de partager votre vécu et qui permet de vous orienter vers les actions possibles à effectuer ou vers les ressources en étant accompagné dans vos démarches. Ce service est offert aux parents aux responsables de familles d'accueil et aux personnes ayant la trisomie 21.

## Fêtes sociales et familiales

Au cours de l'année, nous avons la fête de Noël et le pique-nique qui sont des activités familiales. Elles s'adressent à toute la famille élargie (grands-parents, parents, fratrie, etc.). D'autres activités familiales s'ajoutent à celles-ci au cours de l'année.

## Conférences avec des professionnels

Chaque année, plusieurs présentations sont offertes à nos parents membres de l'association. Les sujets qui sont choisis sont ceux qui ont été exprimés auparavant par les parents.

## Rencontres sociales

Des rencontres entre parents s'organisent. (Soirées des mamans ou de papas, parents ressources)

## Jumelages

Il s'agit d'un service de jumelage entre une nouvelle famille désirant rencontrer d'autres parents ayant un enfant trisomique. Le jumelage consiste à mettre en lien les deux familles afin qu'elles puissent échanger entre elles et s'entraider.

## Sorties spéciales

Nous réalisons des sorties spéciales avec les personnes ayant une trisomie 21 et les familles durant l'année (par exemple : visite d'un lieu touristique, cueillette de pommes, journée plein air, sortie à la cabane à sucre, etc.)

## Répit de jour ou de soir

Des périodes de répit sont offertes de jour ou de soir, lors des fins de semaine ou lors des journées pédagogiques durant l'année. Les périodes prévues permettent aux parents d'avoir une plage de temps libre. Le nombre de places est limité et les réservations doivent être faites à l'avance.

## Camps de jour durant l'été à Sherbrooke et à Magog

Chaque année, nous avons un camp de jour estival pour la clientèle ayant la trisomie 21 à Sherbrooke. Nous avons plusieurs animateurs présents pour notre clientèle. De plus, nous avons, à Magog, un animateur rattaché à l'organisme Han Droits pour la clientèle trisomique pour cette autre région. L'équipe d'animation provient de différents milieux d'enseignements entre autres d'éducation spécialisée, du travail social, de la psychologie et de la psychoéducation, etc. Afin d'assurer un encadrement sécuritaire, agréable et constructif, le ratio est au moins 3 jeunes par animateur.

## Plateaux de travail communautaire (21 ans et plus)

Nous avons mis en place un plateau de travail socioprofessionnel pour jeunes adultes à besoins particuliers qui ont la trisomie 21 ou une déficience intellectuelle. Avec ce plateau, nous survolons toutes les étapes d'une chocolaterie, de la fabrication, à l'emballage, en passant par la vente en ligne et au détail avec les participants.

### Les ateliers thématiques et éducatifs

Les ateliers permettent d'offrir des activités d'apprentissage et de loisirs pour les personnes ayant la trisomie 21 tout en donnant du répit aux familles. Les ateliers visent à développer leurs habiletés, leurs compétences nécessaires à la vie quotidienne, leur estime de soi ainsi que leur autonomie. De plus, nous visons l'intégration, la socialisation et la valorisation de la personne.

### Bibliothèque, vidéothèque, joujouthèque et équipements sportifs

L'association prête des livres, des films, des jouets, des équipements sportifs, selon les besoins.

### Soutien aux membres

Les besoins sont multiples pour ceux et celles qui fréquentent l'association;  
Que ce soit pour être écouté, d'obtenir du soutien et de l'information ou des références; Que ce soit pour remplir un formulaire; Que ce soit pour défendre vos intérêts; Nous sommes là pour vous aider et plus que jamais pour répondre à vos besoins !

### Banque de gardiennes/répit gardiennage

L'association désire aider les familles naturelles ayant un enfant T21 et développera prochainement un projet de répit gardiennage pour ses membres. Il s'agira d'un projet impliquant des amis de l'organisme qui offriront du répit ou des dépannages occasionnels en accueillant chez eux les personnes ayant la trisomie 21. Cela fonctionnera par des jumelages entre parents ayant un enfant trisomique. Projet en développement.

### Kinésiologie

Nous avons eu en 2025, un projet d'un abonnement d'un an au Gym pour 10 personnes ayant la trisomie 21 avec une kinésiologue à l'association grâce à l'aide du Conseil sport loisir de l'Estrie. Le but était de faire bouger les personnes ayant la trisomie 21 et de développer des activités et des programmes intéressants pour et avec elles les mercredis et les dimanches.

## Voulez-vous faire du bénévolat?

L'Association du Syndrome de Down offre des opportunités de bénévolat variées. En s'impliquant, les gens posent des actions concrètes afin d'améliorer la qualité de vie et la participation sociale des personnes ayant la trisomie 21 et des familles. Joins-toi à nous pour t'impliquer, tu as vraiment du choix ! En même temps, crois-le, nous nous faisons des amis pour la vie !

- Accompagnement lors des activités ou des sorties
- Accueil de nouveaux bénévoles
- Jumelage de parents ayant un enfant trisomique
- Activités de sensibilisation à la trisomie
- Commissionnaire
- Conseil d'administration
- Secrétariat
- Organisation d'événements et d'activités de financement
- Entretien du local
- Animation d'ateliers



## Accomplissements du Conseil d'Administration 2024-2025

### Les administrateurs

Mme Pierrette Therrien-Fernet présidente, réélue  
M. Marc Sweeney, vice-président, réélu  
Mme Josianne Lehoux, secrétaire-trésorière, réélue  
M. William Fraser, administrateur, réélu  
M. Yannick Boisvert-Boucher, administrateur, réélu  
M. Mahomed Barouti, administrateur, élu

Le Conseil d'administrateur s'est réuni en présentiel ou en Teams à 11 rencontres différentes de ce comité tout au long de l'année. De plus, pour tous les membres, l'Assemblée générale annuelle s'est tenue le 17-06-2024.

### Les différents dossiers traités durant l'année sont :

- La nomination des officiers;
- L'intégration d'un nouvel administrateur et remise à celui-ci du cartable d'accueil;
- La planification des réunions du c.a. pour l'année;
- L'Assemblée générale annuelle;
- La gestion du personnel, du matériel et des finances de l'association;
- La poursuite du projet en RH soit l'analyse salariale des employés à l'association et la refonte des descriptions de tâches avec Brio RH et Services Québec, la révision de contrats de travail de certains employés;
- Le transfert des connaissances de la direction via l'adjointe à la direction pour la relève;
- L'embauche de personnel pour aider la direction et aux activités;
- Le plan d'action et les orientations de l'association;
- Le renouvellement des cartes de membres de l'association et la venue de nouveaux membres;
- La programmation des activités de l'année;
- Les différents projets de l'association et les redditions de comptes auprès des bailleurs de fonds;
- Les activités d'autofinancement ex : les suivis de la vente de chocolats;
- L'organisation du camp de jour et l'intégration de nouveaux employés, formations;
- L'embauche d'une personne ayant une déficience intellectuelle comme aide-animateur;
- Le programme soutien à la famille pour les parents;
- Les demandes de stagiaires via les Cegeps et Universités pour trouver du personnel bénévole et salarié, l'accueil et l'encadrement des stagiaires, les suivis avec les milieux d'enseignement et les évaluations;
- La démarche avec la Caisse populaire Desjardins pour le placement;

- La demande de rehaussement au MSSS via le PSOC, la résolution demandée, la reddition de compte pour le bailleur de fonds ;
- Les ententes de services avec le CIUSSS ;
- Les autres projets réalisés ou faits en partie;
- La participation de la clientèle aux activités;
- Les formations offertes au personnel permanent, contractuel et aux proches aidants;
- Adoption de la comptabilité mensuelle et annuelle et les prévisions budgétaires;
- Le renouvellement des assurances des administrateurs, pour les responsabilités civiles et pour les biens de l'association, etc.;
- Le renouvellement de la personne morale, de notre permis au MAPAQ et aussi à la Régie des loteries, des courses et des jeux pour un permis d'alcool pour un évènement qui a eu lieu le 21 mars 2025;
- Le renouvellement des cotisations à des organismes ou des regroupements et de la poursuite de notre implication au sein de différents organismes;
- Nos équipements et discussion pour la mise en place des prêts;
- La correspondance reçue et décisions en lien avec elle;
- L'organisation de la fête de Noël ou autres évènements durant l'année impliquant des gens de l'association;
- La présentation de différents fonds dont nous pouvons faire des demandes;
- La réalisation de la trousse sur la trisomie 21 et de sa diffusion;
- Le comité soutien aux proches aidants /projet habitations pour personnes ayant la trisomie 21;

## Vie Associative

### [Assemblée générale annuelle](#)

L'AGA s'est tenue le 17 juin 2024 dans les locaux de Sercovie. N.B. Il avait été demandé par les membres de l'association, lors de l'assemblée générale de 2023, de trouver un autre lieu plus grand pour accueillir les membres. Dans les commentaires des gens présents, ceux-ci ont vraiment apprécié le nouvel endroit et cela a répondu à leurs attentes. Nous avons eu une belle participation et une belle soirée. Merci à vous tous !

Les membres du c.a. ont tous signifié leur intérêt de poursuivre dans un nouveau mandat. Ils ont alors été réélus par les membres de l'assemblée. Un proche aidant s'est aussi montré intéressé à se joindre au comité. Les membres de l'AGA ont accepté sa candidature.

### [Renouvellement des cartes de membres](#)

Cette année, la direction a pris le temps d'expliquer le fonctionnement de l'organisme concernant le dossier des cartes de membres à l'adjointe à la direction Mme Josée Gauthier. Elle a demandé par la suite à l'employée de mettre à jour le dossier des renouvellements des cartes de membres et relancer auprès des membres, ceux que cela les concerne de leur faire un rappel. Ce qui fut fait et le résultat que nous avons eu est remarquable. Merci Josée pour ton excellent travail !

### [La loi 25](#)

Nous avons ajouté à notre contrat d'assurance un supplément afin de nous couvrir en cas de risque soit d'avoir une couverture pour la protection pour les renseignements à l'association. Nous avons ajouté sur le site web le nom de la personne responsable des renseignements.

### [Diverses rencontres de soutiens avec les proches aidants et différents partenaires](#)

En 2024-2025, plusieurs rencontres et activités ont été réalisées afin de rejoindre les parents ou les proches aidants de notre association ainsi que les parents de la région de l'Estrie qui ont eux aussi un enfant ayant la trisomie 21. Grâce à ce projet nous avons rejoint d'autres parents avec la même réalité sur le territoire. Cela est grâce au projet et au financement du MSSS, dans le cadre de la Mesure 38. (Ce projet se voulant d'une durée de 3 ans, était ici en fait, dans sa deuxième année de réalisations.) Cela a permis des échanges et des rencontres entre les parents et les partenaires qui y ont participé, ceux-ci étaient là pour les entendre et les aider. Nous avons eu une belle participation des parents dans les activités.

### [Soutien à un comité habitation](#)

Nous avons eu le privilège d'accompagner un groupe de proches aidants qui durant l'année ont réalisé un sondage auprès de plusieurs parents en Estrie pour connaître les besoins de leur proche avec une trisomie 21 qui désireraient rester en appartement. Un nouveau OBNL a été créé en janvier 2025 et son nom officiel est : La Maison des cœurs heureux. L'incorporation et les lettres patentes ont été approuvées par le Registraire aux entreprises.

### [Améliorations dans les locaux](#)

Au cours de l'année 2024-2025, le Conseil d'Administration a investi par l'achat et l'installation de caméras. N.B. Dans les 2 dernières années, nous avons eu des bris de fenêtres dont nous avons dû les remplacer. Nous avons eu un don de 2 postes de travail, de 2 bibliothèques et de 2 tableaux blancs du CIUSSS.

### [Meilleure accessibilité de certains de nos équipements](#)

Nous avons fait quelques démarches de sensibilisation afin que certains de nos équipements soient accessibles aux personnes ayant la trisomie 21 et à la population dans un lieu plus sécuritaire comme au Parc Jacques Cartier ou à la Maison de l'eau, soit auprès de la Conseillère municipale de Brompton, Mme Catherine Boileau et d'un stagiaire qui l'accompagnait. Nous avons échangé ensemble sur des sujets qui nous préoccupent, quel endroit autre que nous pourrions entreposer certains équipements, pourraient-ils être entreposés dans des casiers ou entrepôt avec la Ville de Sherbrooke, ou encore soit de connaître d'autres modèles de politiques de prêts d'équipements, de voir qui verra à l'entretien de ce matériel, tout le volet des assurances et voir qui en sera responsable, si cela ne pourrait pas être une responsabilité partagée...

### [Un calendrier d'activités pour l'année 2025 en français et en anglais](#)

Nous avons réalisé un nouveau calendrier d'activités s'échelonnant de janvier à décembre 2025, disponible dans les deux langues soit en français ou en anglais, pour faciliter l'intégration de nouveaux participants de la région de l'Estrie. Celui-ci est sur notre site web ou en copie papier à l'association. Merci à Mme Ann-Sophie Schlegel d'avoir réalisé le document et aidé dans la traduction. Nous avons remis aux participants de l'association ce calendrier à la fête de Noël ou a été livré à domicile pour ceux et celles qui n'ont pu venir à notre événement annuel.

### [Augmentation de l'implication bénévole](#)

De nouveaux bénévoles se sont rajoutés au sein de l'association et ont participé à l'organisation des activités tout au long de l'année. Soit lors de l'AGA ou encore dans les activités de l'association. Ce que l'on remarque ici est que ce sont les frères et sœurs de personnes ayant la trisomie 21 qui se sont rajoutés et qui veulent apporter leur contribution à l'organisme. Nous avons vu aussi d'autres partenaires comme des gens de l'Association des retraités en enseignement du Québec, région de l'Estrie qui ont aidé dans notre levée de fonds pour la chocolaterie Tri21. Merci à vous tous, cela est fort apprécié.

Nous avons accueilli plusieurs nouveaux bénévoles grâce au Centre d'action bénévole de Sherbrooke, grâce d'autres partenaires des milieux d'enseignement soit du Collège Champlain, du Collège Lasalle, du Cégep de Sherbrooke soit avec des étudiants en techniques d'éducation spécialisée. Avec l'Université de Sherbrooke, nous avons eu des étudiantes en psychoéducation, en médecine, en travail social, en sciences infirmières, etc. Les activités régulières se sont tenues grâce à cette aide extérieure et du personnel en place. Merci sincèrement à tout le monde pour le beau travail !

### [Diffusion de la Trousse sur la trisomie 21 \(en français et en anglais\)](#)

Nous avons remis la Trousse sur la trisomie 21 à plusieurs de nos parents, nous l'avons mis sur le site web et nous l'avons diffusé auprès des intervenants du réseau de la santé et des services sociaux de l'Estrie, auprès d'organismes travaillant auprès des personnes ayant la trisomie 21 ex : L'association de parents d'enfants ayant la trisomie 21 et le Regroupement de la trisomie 21. Nous l'avons envoyé de plus via la Société Canadienne du Syndrome de Down (CDSS).

## Accomplissements du personnel régulier et temporaire

### Personnel régulier et contractuel

	<b>Heures</b>
❖ Mme Louise Meunier, directrice générale	2 040,00 h
❖ Mme Lucie L'Heureux, coordonnatrice aux services	250,00 h
❖ M. Gaétan Bérubé, intervenant à la chocolatrie	1 347,50 h
❖ Mme Rachel Dubuc, intervenante	1 470,00 h
❖ Mme Josée Gauthier, adjointe à la direction	458,50 h
❖ Mme Maude Guillette, kinésiologue	332,50 h
❖ Mme Maïna Côté, entretien des locaux	32,00 h
<b>Sous-total :</b>	<b>5 930,50 h</b>

### Camp de jour 2024 et fête de Noël

#### Coordonnateurs, animateurs et accompagnateurs

	<b>Heures</b>
❖ Mme Ann-Sophie Schlegel, coordonnatrice et accompagnement	492,00 h
❖ Mme Alexina Mousseau, kinésiologue et accompagnement	428,00 h
❖ Mme Maude Guillette, kinésiologue et animatrice	140,00 h
❖ Mme Valérie Poirier, coordonnatrice et accompagnement	530,00 h
❖ Mme Léa Laliberté, coordonnatrice et accompagnement	511,00 h
❖ Mme Laure Musabyimana, coordonnatrice et accompagnement	527,00 h
❖ Mme Valérie Poulin, animatrice	146,00 h
❖ M. Olivier Sirois, animateur	320,00 h
❖ Mme Rébéka Grenier, animatrice	334,00 h
❖ Mme Charlotte Fontaine, aide animatrice	84,00 h
❖ M. Jacob Perreault Labine, stagiaire, bénévole	32,00 h
<b>Sous-total :</b>	<b>3 544,00 h</b>

**N.B.** Mme Léa Laliberté et Mme Laure Musabyimana, c'est dans le cadre de leur stage en psychologie de l'Université Bishops qu'elles ont travaillé au camp de jour estival.

### Stagiaires du Cégep de Sorel-Tracy, du Collège Champlain et du Collège La Salle

	<b>Heures</b>
<b><u>Technique d'éducation spécialisée (1 ère, 2 ème et 3 ème année)</u></b>	
❖ Mme Isabelle Fillion, stagiaire en TES (1 jour/semaine)	57,00 h
❖ Mme Cloé Boissonneault, stagiaire TES (21hrs/sem. X 15 sem)	315,00 h
❖ Mme Lacey Letourneau, stagiaire en TES (stage 1 & 2)	270,00 h
<b>Sous-total :</b>	<b>642,00 h</b>

## Stagiaires de la Faculté de médecine de l'Université de Sherbrooke

### **1) Projet bénévolat**

- ❖ Mme Camille Nourry 50 heures
- ❖ Mme Chloé Émond
- ❖ Mme Éloïse Farand
- ❖ Mme Marie-Lou Fana
- ❖ Mme Rosalie Sauvé

### **2) Projet trousse sur la Trisomie 21**

- ❖ M. Henry Huynh 50 heures
- ❖ M. Thomas Steverman
- ❖ Mme Valérie Généreux
- ❖ M. Mathis Lamoureux
- ❖ M. Maxime Poirier

### **3) Projet leadership : Sortie au Centre le Cerisier au Mont Orford (le 12 avril 2025) avec présentation sur les saines habitudes de vie**

- ❖ Mme Anaïs Côté 320 heures
- ❖ Mme Amélie Tao
- ❖ Mme Florence Brousseau
- ❖ Mme Anne-Frédérique Perron
- ❖ Mme Sarah Durand
- ❖ Mme Charlotte Lanoue

**Sous-total :** 420 heures

## Stagiaires en sciences infirmières de l'Université de Sherbrooke

### **1) Formation sur le stress et comment éviter l'épuisement (25-04-2024) auprès des proches aidants**

- ❖ Mme Molly Fortin
- ❖ Mme Priscilla Bérubé Sanchez 50 heures
- ❖ Mme Jana Bouchard
- ❖ Mme Béatrice Bouchard

Mme Isabelle Ledoux, professeur agrégée

### **2) Atelier sur le guide alimentaire canadien auprès des participants avec une trisomie 21 (02-12-2024)**

- ❖ M. Aleksn Lalie
- ❖ Mme Alice Mont Petit 50 heures
- ❖ Mme Émilie Carrier Grégoire
- ❖ Mme Océane Lemaire

**Sous-total :** 100 heures

**Stagiaires en psychoéducation de l'Université de Sherbrooke**  
**(Stages 1-2 soit à l'automne et à l'hiver) 7hx10 sem. x 2 stages**

**Heures**  
700 heures

- ❖ Mme Éloïse Charest
- ❖ Mme Judith Lacas
- ❖ Mme Victoria Lavoie
- ❖ Mme Mélodie Lemieux
- ❖ Mme Laurélie Ouellet

**Sous-total :** **700 heures**

**Total des heures réalisées par tous les stagiaires :** **1862 heures**

**Comptabilité mensuelle :**

- ❖ Mme Martine Boucher (d'avril à décembre 2024)
- ❖ Mme Josée Gauthier (de janvier à mars 2025)

**Gestion du personnel bénévole et salarié**

Les ressources humaines dans un organisme comme le nôtre jouent un rôle crucial dans la réalisation de la mission de l'organisme. Nous avons fonctionné avec des ressources limitées parfois et cela dépend fortement de la passion et de l'engagement des employés et des bénévoles. Le recrutement du personnel a nécessité une approche et une réflexion par rapport à nos besoins. Les candidats doivent-ils si possible avoir des compétences et aimer travailler avec la clientèle différente. Cette année, nous avons pu tirer parti de bénévoles pour compléter notre équipe et ainsi élargir et diversifier nos talents. Nous avons investi dans la formation du personnel par des formations en ligne, pour renforcer les compétences des employés et des bénévoles. Du mentorat et de la formation maison ont été d'autres opportunités de formation. Des formations avec des personnes extérieures à l'association sont venues nous présenter leurs expertises. Ex : TDL, TDAH, Premiers soins, etc. Nous avons investi dans la formation pour le développement du personnel, cela nous a permis de conserver certains employés contractuels pour une autre année pour le camp de jour 2025.

Comme par les années passées, plusieurs cartables d'accueil ont été réalisés et ont été remis à plusieurs employés ou stagiaires lors de leur journée d'intégration et qui ont été présentés pour expliquer le fonctionnement, les attentes de l'employeur et/ou du conseil d'administration, les interventions à prioriser, etc. Nous l'avons fait pour le nouvel administrateur. Cela est apprécié.

Nous avons eu de multiples rencontres individuelles ou en petits groupes pour faire les suivis périodiques avec le personnel régulier ou dans les différents projets pour aider, pour les comptes rendus ou encore pour les suivis à faire avec les familles, avec les participants et/ou avec les différents milieux d'enseignement, etc.

C'est important de développer de la gratitude et de l'appréciation pour encourager les gens à revenir. Cela est autant pour le personnel régulier, que pour les personnes contractuelles ou pour les bénévoles. Cette année encore, nous avons posé de petits gestes : soit des dons de chocolats, de gilets, de tasses, ou encore quelques repas ou collations payés pour les bénévoles, les employés, les proches aidants et les participants aux activités, etc.

## Bénévolat

**Du bénévolat à l'association édition 2024-2025, il y en a eu ! Merci à vous tous !**

### **Voici d'autres bénévoles qui ont aidé durant l'année à part les stagiaires**

1. M. Andy Constant, étudiant en médecine, bénévole aux ateliers, aide installations diverses
2. Mme Annick Cyr Belly, kiosque pour la Soirée country
3. M. Antoine Parent, étudiant en service social, aide aux ateliers
4. M. Bertrand Lafontaine, accompagnement aux personnes handicapées lors de sorties spéciales
5. Mme Claudia Bérubé, vente de chocolats
6. M. Daniel Lebeuf, vente de chocolat auprès de l'AREQ et des Chevaliers de Colomb
7. Mme Danielle Lafrenière, nouvellement inscrite comme bénévole
8. M. Dave Cusson-Collard, aide installation meubles donnés
9. M. François Piché, entretien, déchiquetage
10. M. Gaétan Bérubé, commissions, rangement, sorties avec des participants, etc.
11. M. Gérard Guillemette, installation meubles
12. M. Jason Champagne, DJ lors de la soirée de la Trisomie 21, le 21 mars avec la soirée country ou lors de la fête de Noël avec les membres de l'association
13. Mme Josée Gauthier, aide pour les entrevues, formation et coaching,
14. Mme Josianne Lehoux, secrétaire-trésorière au conseil d'administration
15. M. Marc Sweeney, installer balançoires, rangement, salon de Noël, vice-prés. au c.a.
16. M. Mohamed Barouti, administrateur au c.a.
17. Mme Pierrette Therrien-Fernet, Présidente de l'association au c.a.
18. M. Réjean Bergeron, réparations ou petits travaux dans les locaux, installation meubles
19. Mme Rosalie Sauvé, étudiante en médecine, aide aux ateliers
20. Mme Rosalie Thorne, Soirée et danses country
21. Mme Valentine Vac, responsable des louveteaux Rock Forest
22. Mme Vivian Maqdas Hanna, aide aux ateliers
23. M. William Fraser, administrateur au c.a., aide pour la trousse
24. M. Yannick Boisvert-Boucher, administrateur au conseil d'administration
25. Mme Zoé Plamondon, étudiante en service social, aide aux ateliers

**C'est plus de 2 033 heures réalisées par 56 bénévoles incluant les stagiaires.**

**Cela est à part du temps bénévoles de tous les Louveteaux de Rock Forest et de leur accompagnateur pour le 21 mars 2025.**

**C'est plus de 9 474,50 heures faites par le personnel régulier (5) et contractuel (12) durant l'année.**

**Merci à vous tous !!!**

Nous voulons remercier toutes ces belles personnes qui de près ou de loin ont fait une différence dans la vie de nos personnes ayant la trisomie 21 et leur famille. Vous avez été présents et vous avez apporté pleins d'amour dans la vie de chacun autant pour les plus petits que pour les grands. Un énorme Merci !

## **Accueil et référence**

Ce qui nous tient à cœur est le premier contact avec les personnes dans notre organisation. Un bon accueil : c'est être chaleureux et attentif aux besoins des personnes. C'est un sourire, une parole aimable mais aussi une écoute attentive, être capable de répondre aux questions et/ou de diriger vers des ressources. Cela peut être physiquement en personne, au téléphone, en ligne ou via les réseaux sociaux.

Pour la référence, cela peut se faire d'une personne à une autre, aller chercher des témoignages ou des partenaires, etc. On peut parler de services, d'études ou de publications, d'expertises extérieures etc.

### **De nouvelles familles et de nouveaux bénévoles**

- Nous avons accueilli 6 nouvelles familles cette année, soit des nouveaux parents ou responsables de familles d'accueil et de 6 nouvelles personnes ayant la trisomie 21 et nous pouvons souligner l'apport de plusieurs nouveaux bénévoles en Estrie ;
- Nous avons aidé les familles à s'inscrire à l'association et aux activités et fait de la référence pour certaines d'entre-elles vers les ressources du réseau;
- Avec les ententes de services avec le CIUSSS, nous avons débuté l'accueil de clientèle en février et mars 2025, avec les 16 places convenues, nous nous attendons à accueillir de nouvelles personnes au sein de l'association plus vers avril 2025, nous remarquons le retour de personnes ayant la trisomie 21 revenir dans nos activités;
- Dans nos activités cette année nous avons travaillé particulièrement la communication et les émotions avec la clientèle;
- Nous avons réalisé un calendrier de l'association en français et en anglais, celui-ci s'étalant sur 12 mois, soit de janvier à décembre, avec à la fin des numéros importants pouvant aider les familles; Il a été mis sur notre site internet et nous en avons fait imprimer 100 copies de cet exemplaire;
- Nous avons finalisé la pochette sur la trisomie 21 qui a été distribuée dans plusieurs régions de l'Estrie et a été envoyée à la Société Canadienne de la Trisomie 21, à l'Association de parents d'enfants trisomiques de Lanaudière et au Regroupement santé et des services sociaux de l'Estrie pour qu'elle soit diffusée auprès des familles qui ont un enfant ayant la trisomie 21;

## Gestion administrative et secrétariat

### ➤ **La gestion et le transfert des dossiers graduellement**

Cette année, ce fut un défi pour la directrice d'accomplir toutes les tâches et en même temps former une autre personne nouvelle afin de bien la préparer à prendre la relève à la direction générale. Les buts n'étaient pas de tout changer la façon de faire de l'organisme et/ou de la direction générale mais de partager avec la nouvelle personne dans l'organisme Mme Josée Gauthier, de lui faire connaître le fonctionnement actuel. De voir ce qui pourrait être amélioré pour celle qui éventuellement prendra la relève après le départ de Mme Louise Meunier, à la direction. De partager la délégation de l'autorité avec elle, lui faire connaître nos résultats recherchés et pourquoi les actions qui ont été posées antérieurement, ainsi que les objectifs poursuivis par l'organisation.

### ➤ **Comptabilité mensuelle**

À l'automne 2024, Mme Martine Boucher, celle qui a fait depuis plusieurs années la comptabilité mensuelle de l'association, a signifié qu'elle voulait avoir moins de dossiers et que si la directrice pouvait trouver quelqu'un pour la remplacer, elle laisserait après son départ. Elle a fait la comptabilité d'avril à décembre 2024, elle a ensuite formé et accompagné Mme Josée Gauthier, pour que celle-ci soit capable de faire la comptabilité mensuelle avec SAGE, de faire les payes, les remises gouvernementales, la demande pour le remboursement des taxes, etc. N.B. Celle-ci a complété l'année avec la comptabilité de janvier à mars 2025 avec le support de Mme Boucher. Le transfert a donc été fait. L'organisme pourra ainsi sauver les coûts des honoraires professionnels pour la comptabilité mensuelle.

### ➤ **Dossiers des cartes de membres et des reçus d'impôt**

Pour les membres du conseil d'administration, ce qui était important pour eux, c'était de s'assurer de la bonne utilisation des ressources humaines, matérielles et financières, que nous réalisions notre mission et les objectifs fixés lors de l'AGA en juin 2024. Dans le travail priorisé cette année a été d'expliquer à la personne qui prendra la relève les dossiers des cartes de membres et des reçus d'impôts. Pour que celle-ci se les approprient. Cela a été fait. L'employée a pu exécuter le travail avec brio concernant le renouvellement des cartes de membres en mars 2025 et pour les reçus d'impôt, de poursuivre le dossier pour la fin de l'année pour le comptable.

### ➤ **Serveur /protection des renseignements /projet reporté en 2025-2026**

Mme Josée Gauthier a proposé que l'on installe un serveur pour partager plusieurs documents entre les membres du personnel dans les différents postes de travail. Cela n'a pas été fait et n'a pas été priorisé. Cela sera à réfléchir et à discuter avec le c.a. pour s'assurer de la confidentialité des renseignements. Avec la loi 25, l'organisme a des responsabilités par rapport aux renseignements personnels, il faudra faire attention de ce qui est partagé ou non entre les membres du personnel. Des protections supplémentaires seront nécessaires pour les codes d'accès, pour les antivirus etc. À ne pas négliger !

### ➤ **Gestion des documents papiers/ projet reporté en 2025-2026**

Un dossier qui sera à être discuté avec le conseil d'administration est la gestion des documents papiers. Il faudra faire attention dans l'ère où tout est scanné et/ou jeté. Certains documents devront être gardés au moins 7 ans mais d'autres, il faut les conserver tout le temps. Et pour ce qui sera jeté, ils devront être déchetés. Attention, il faudra bien s'informer avant de détruire !

Il sera nécessaire aussi d'avoir des classeurs barrés pour tout ce qui touche à la clientèle et à l'organisme et qui n'est pas public ex : livres des minutes du c.a.

Il faudra aussi revoir ce qui peut être mis dans le dossier d'un participant ou non selon la loi 25.

➤ **Gestion du matériel à l'association**

Au cours des dernières années, nous avons équipé en matériel et en équipements l'organisme grâce à nos activités de financement, à différents projets et grâce à des dons reçus. Le matériel et les équipements appartiennent à l'association et à ses membres. Ceux-ci pourront en bénéficier éventuellement de certains, toutefois le conseil d'administration et la direction devront s'entendre sur une politique d'emprunt et si le matériel est prêté ou offert à eux et aux gens de la population en général. Il faudra voir si nous demandons un dépôt lors de l'emprunt, par rapport à l'entretien ou aux autres frais associés, s'il y a un bris, l'entreposage, etc. Il faudra déterminer si le personnel pourra l'emprunter aussi. N.B. Le personnel ne peut pas se départir de meubles, d'objets ou d'équipements sans l'accord des membres du conseil d'administration. Deux listes du matériel et des équipements ont été réalisées à part les dons reçus en 2024-2025 du CIUSSS et de Mme Josianne Lehoux. Au niveau des assurances en 2024-2025, la couverture a été revue par Mme Josée Gauthier. Il serait important de laisser une copie de nos biens avec des photos à notre compagnie d'assurance. Une liste de plus pourrait être faite pour nos gros équipements appartenant à l'association ex : poêle, frigidaire, lave-vaisselle, cellier, tempéreuses, etc. celle-ci n'a pas été faite. Comme les administrateurs et les employés sont de passage, cela serait important que cela soit fait. Des écrits restent.

➤ **Planification stratégique (2021-2025)**

Comme la planification stratégique de 2021-2024 de l'association avait été prolongée pour une autre année lors de l'AGA de 2024 et cinq choix avaient été choisis par les membres présents pour les priorités. Cela s'est terminé en mars 2025. Une question que les gens peuvent se poser cette année en 2025-2026, nous allons mettre l'accent sur quoi ?

Une planification stratégique, cela joue un rôle très important dans une organisation et comme avantages est d'avoir différentes options avant de faire un choix et d'harmoniser les actions et les activités ensemble. Cela serait-il envisageable pour le conseil d'administration, la direction, les autres membres du personnel, les parents ou les proches aidants, les familles élargies, les responsables de RTF, les personnes ayant la trisomie 21 ainsi que les partenaires de réaliser ensemble une démarche qui pourrait être présentée en plus grand groupe par la suite. (Le sujet qui pourrait être rassembleur est la préparation du 40 ème anniversaire de l'association ou encore un autre sujet apporté par les gens.) Voir avec eux ce serait quoi les priorités, quels seraient les sujets à prioriser dans la prochaine planification stratégique qui pourrait s'échelonnée de 3 ou 5 ans et que cette fois, tous les gens qui gravitent autour de l'association seraient consultés. À suivre...

➤ **La correspondance et le secrétariat**

La correspondance et le secrétariat ont été assumé par toute l'équipe au bureau avec l'aide de stagiaires pour les appels téléphoniques, pour les courriels pour certaines activités de l'organisme, pour les communiqués, les médias sociaux, etc.

➤ **La préparation des réunions du c.a.**

Pour la préparation des réunions du c.a., c'est différent, c'est la direction qui a préparé les documents en accord avec la présidente, soit les ordres du jour, les procès-verbaux du c.a., les suites à donner, le résumé de la correspondance que l'organisme a reçu, les photocopies pour les administrateurs, les assemblages de documents, les envois par courriels du contenu des rencontres, le classement des documents, etc. N.B. Si le c.a. a à prendre une décision, cela est apporté en rencontre le mois suivant la correspondance reçue, la comptabilité mensuelle, etc.;

➤ **La facturation, la comptabilité et les achats**

La facturation est partagée entre la direction et l'adjointe à la direction. Les dépôts et les paiements de factures par chèques sont faits par la directrice. La comptabilité mensuelle a été faite avec la personne responsable de la comptabilité Mme Martine Boucher et Mme Josée Gauthier qui a reprise par celle-ci en janvier 2025. Les achats sont partagés par la direction et l'intervenant à la chocolatrie21;

➤ **Les mises à jour de notre ressource, le renouvellement de nos adhésions auprès des partenaires et le renouvellement de nos permis (personne morale, MAPAQ)**

Les mises à jour de notre ressource via le MSSS, le CIUSSS, via Secours Amitiés, la SQDI, le CABS, Proche aide Québec, etc. et le renouvellement de nos adhésions ou permis ont été faites par la direction en accord avec le c.a.; La seule adhésion qui n'a pas été renouvelée est Culture du cœur, au moment d'écrire ce rapport, le dossier de cet organisme sera transféré à la CDC de Sherbrooke. À suivre.

➤ **Demandes de financement et la recherche de fonds, la gestion de projets, etc.**

Les demandes de financement, la recherche de fonds, l'analyse de soumissions, les remboursements, les reçus d'impôt, les rapports gouvernementaux ou de projets, la liste des donateurs, les lettres de remerciement ont été fait par la direction Mme Louise Meunier et l'adjointe à la direction soit Mme Josée Gauthier;

➤ **Une politique sur la confidentialité, suites**

Le nom de la directrice a été mis sur le site web de l'association comme responsable des renseignements. Une assurance supplémentaire a été ajoutée à notre couverture actuelle pour couvrir la protection des renseignements.

➤ **L'analyse salariale et l'ajustement des salaires**

À la suite de la démarche avec Brio RH avec Mme Geneviève Gagnon, les membres du conseil d'administration ont approuvé toutes les nouvelles descriptions de tâches du personnel salarié permanent et /ou contractuel. L'analyse salariale de chaque poste a été revue et un ajustement des salaires a été fait en juin 2024. Cela avait été mentionné lors de l'AGA 2024 que dans les montants affectés, un certain montant était prévu pour l'ajustement des salaires. Ensuite, le personnel permanent a eu une autre augmentation de 3% dans la nouvelle année 2025-2026, soit au 1<sup>er</sup> avril 2025. Un ajustement des salaires a été fait aussi pour les employés contractuels particulièrement pour les employés qui travailleront pour le camp de jour 2025.

➤ **Réunions du personnel**

Nous avons fait des réunions du personnel afin de définir davantage les rôles, les responsabilités et de répartir les tâches entre chaque membre du personnel ou encore de voir si des ressources sont disponibles. Cela est nécessaire, étant donné que nous sommes maintenant une équipe. Il est clair dans les années à venir, la direction et le personnel auront à travailler davantage ensemble dans une approche plus d'équipe et de partages des responsabilités de façon horizontale.

➤ **Engagement d'une personne pour faire l'entretien des locaux**

L'engagement d'une ressource pour faire l'entretien des locaux était rendu un incontournable. Les raisons qui motivaient la direction étaient que le personnel permanent n'avait pas le temps de le faire et était rendu un irritant. Au début, c'était un bénévole qui le faisait quand il avait le temps mais là il avait des problèmes de santé et n'était plus disponible. Merci à Mme Maïna Côté de son excellent travail et elle le fait très bien!

### ➤ **Encadrement et supervision de stagiaires**

Plusieurs rencontres individuelles avec des étudiants, suivis de stages, rencontres et échanges avec des professeurs de différentes écoles d'enseignement ont été réalisées encore cette année par la direction Mme Louise Meunier et l'intervenante aux activités socioprofessionnelles et occupationnelles Mme Rachel Dubuc avec les étudiantes en éducation spécialisée, en médecine, en sciences infirmières, en travail social, en psychoéducation, en éducation physique, etc.;

### ➤ **Les changements et l'innovation**

Nous remarquons cela depuis 3 ans, si nous voulions être efficaces par rapport au travail et offrir des services répondant davantage aux besoins des membres, l'association doit se renouveler continuellement et être créative.

Nous avons eu à recruter du personnel ayant plus de connaissances au niveau des langues. Ex : Avec la venue de nouveaux parents immigrants avec un enfant ayant la trisomie 21. Le personnel a dû apprendre assez vite à se servir du cellulaire et de la traduction comme outil lorsqu'il avait besoin de renfort pour bien communiquer avec la clientèle et comprendre également le besoin du parent.

Une autre variable humaine, qui a influencé nos actions, est celui d'avoir eu des personnes multifonctionnelles au sein de l'association parmi les stagiaires provenant de différents milieux d'enseignement et de certains jeunes travailleurs à des postes contractuels, comme plusieurs personnes sont habituées de communiquer rapidement et aisément en se servant de technologies, l'association a à suivre si elle veut poursuivre dans cette lignée. Toutefois, le personnel aura aussi à tenir compte de personnes que leur évolution par rapport aux technologies est plus lente, si nous voulons les garder parmi notre monde. N.B. Plusieurs personnes ont encore besoin de parler au téléphone. Le contact verbal est aussi important. Il ne faut pas l'oublier. Les changements doivent se faire lentement si nous voulons que les gens nous suivent.

## **Financement 2024-2025 et rapports**

- **PSOC** -Financement à la mission en 2024, nous avons eu un rehaussement de notre financement, les rapports d'activités et financiers ont été envoyés au 30 juin 2024, une nouvelle demande financière a été déposée en janvier 2025 avec une demande de rehaussement, c'est à suivre...
- **Ententes de services avec le CIUSSS** pour les activités socioprofessionnelles et occupationnelles (pour février et mars 2025) et 2 nouvelles ententes pour l'année 2025-2026 pour les activités socioprofessionnelles, occupationnelles et pour le camp de jour 2025;
- **Projet Comité Proches aidants**, projet accepté pour 3 ans, rapport de projet fait pour 2024-2025; à poursuivre pour la dernière année en 2025-2026, faire les démarches avant la fin du projet à savoir si ce projet peut devenir récurrent et soit intégré avec le PSOC ;
- **CIUSSS-Soutien à la famille**, demandes faites pour le camp de jour 2024, argent reçu, voir avec les parents pour le camp de jour 2025, c'est à eux que l'on doit se référer maintenant, à suivre;
- **MEQ : programme accompagnement** : camp de jour 2024, rapport fait et envoyé à la fin de l'été 2024, argent reçu, demande faite en accompagnement 2025, en attente d'une réponse pour l'été 2025;
- **Emploi été Canada 2024** : un rapport de projet 2024 a été fait, une demande de projet a été faite pour l'été 2025, 5 postes ont été acceptés pour le camp de jour de Sherbrooke pour 2025 et 1 poste pour Magog pour 2025;
- **Université Bishops** : un projet a été présenté en 2024 pour 2 postes pour le camp de jour 2024, projet accepté, rapport de projet fait et argent reçu;
- **Université Bishops** : un projet a été présenté en 2025 pour 2 postes pour le camp estival 2025, projet accepté;

- **Faculté de Médecine** : nous avons eu 2 projets acceptés pour du bénévolat et dans le cadre du cours Leadership pour la prochaine année 2024-2025, évaluations du bénévolat ont été faites pour l'année 2024-2025 pour 5 étudiants. Un autre rapport de projet a été fait en mai pour le projet leadership qui est terminé. N.B. Le projet qui concernait la sortie à Orford. Argent reçu.
- **Faculté de Médecine** : nous avons présenté 2 projets : 1<sup>er</sup> Leadership pour préparer le 40<sup>ème</sup> anniversaire et 2<sup>ème</sup> projet : bénévolat;
- **Fondation Laure Gaudreault**, projet accepté en 2024-2025. Nous avons acheté de l'épicerie pour faire des ateliers de cuisine durant le camp de jour. Copies de factures du projet déposées au comptable. Rapport à faire à la Fondation Laure Gaudreault. Pas de projet présenté en 2025-2026: c'est un oubli;
- **AQLPH-Saputo**, Inventaire, suivis du dossier par Mme Josée Gauthier, pour le prêt d'équipements, à suivre avec la ville de Sherbrooke pour certains équipements;
- **Demande à Saputo** : projet première ébauche déposée, pour assurer des animateurs au camp de jour 2025, non finalisé et abandonné.
- **AQLPH**-Population active 2024-2025, projet refusé
- **CSLE-Projet on bouge en Estrie 2024-2025**, projet accepté, sortie au Ranch Massawippi et ateliers sur le cirque, rapport fait et argent reçu;
- **CSLE-Projet on bouge en Estrie 2024-2025**, projet accepté, 10 abonnements au Gym pour la clientèle, rapport fait et argent reçu;
- **Demande à une compagnie** pour des produits pour la fête de Noël, projet refusé, la compagnie a décidé de donner dans une autre région;
- **Demande à Services Québec** afin de créer une structure salariale à l'association et être accompagné dans la démarche par une ressource externe avec Brio RH, projet accepté. Ce projet a été fait a été sur 2 années financières 2023-2024 et 2024-2025. En 2024, le projet a permis de finir les descriptions de tâches et la structure salariale. Le projet s'est terminé à la fin de l'automne 2024. Brio RH de Sherbrooke a fermé ses portes et la personne Mme Geneviève Gagnon qui s'est occupée de notre dossier s'est trouvé un autre emploi. Le projet s'est terminé là. Les demandes de remboursement avec Services Québec ont été faites et les argents ont été reçus.
- **Demande pour un CIT avec Orientation Travail et Service Québec en 2024**  
Projet accepté, remboursement demandé, argent reçu.
- **Demande au Fonds d'investissement de Mme Christine Labrie pour notre activité le 21 mars 2025** :  
Projet accepté, rapport fait et argent reçu.
- **Demande ParticipAction** : Projet accepté pour juin 2025, argent reçu. Rapport à faire après les activités réalisées.
- **Demande à la Ville de Sherbrooke pour être reconnu comme organisme admis ou affilié** : l'Association du Syndrome de Down a été reconnue comme organisme affilié.

## Autres

- **Demandes de dons et Reçus d'impôts** et lettres de remerciements ont été envoyés pour les donateurs en 2024-2025;
- **Rapport d'organisme de bienfaisance** a été fait pour 2024 par le comptable;
- **Le renouvellement de la personne morale** a été fait en 2024 par la directrice;
- **Les demandes de remboursement pour la TPS et la TVQ** de septembre et de mars ont été faites pour l'année 2024-2025 et nous attendons les remboursements de mars 2025;
- **Nous avons fait plusieurs rapports d'évaluation** de mi-stages et/ou de fins de stages de 39 étudiants;
- **Les contrats de travail** du personnel ont été faits ou refaits en 2024-2025 (Pour Louise Meunier, Gaétan Bérubé et Rachel Dubuc) en incluant les nouvelles descriptions de tâches ;
- **La structure salariale pour la nouvelle employée** Josée Gauthier a été réalisée avec l'aide de Mme Cynthia Gagnon de Brio RH de Drummondville;
- **Le renouvellement du permis du MAPAQ** a été fait cette année par le responsable de la Chocla-Tri21;

- **Nous avons tenu une AGA le 17 juin 2024** pour les membres;
- **La relance des cartes de membres** a été faite en septembre 2024 et en mars 2025;
- **Renouvellement des adhésions avec les organismes** en 2024-2025 :  
AHE : \$50, CABS : \$60, SQDI : \$120, CSLE : \$75, RUTA : \$10, AQLPH : \$100, Proche aidance Québec : \$60, TDAH Estrie : \$25, etc.

N.B. Nous n'avons pas renouvelé avec Culture du cœur. Nous ne savons pas si cet organisme existe encore, à suivre;

- **Placement** : Nous avons fait la démarche comme un membre du c.a. avait demandé lors de la dernière AGA, de vérifier pour avoir un meilleur taux, cela a été fait;

## Représentations

<u>Dates</u>	<u>Détails</u>
03-04-2024	Rencontre avec Mme Nicole Couture (une bénévole impliquée dans la communauté qui est venue nous rendre visite)
08-04-2024	Visite au Salon Mortuaire (décès d'un parent)
11-04-2024	Centre sportif de l'Université de Sherbrooke, Relais Kinéroule avec les Courses Partagées avec des étudiants en éducation physique et en kinésiologie avec des membres de notre association
11-04-2024	Rencontre en virtuel avec une responsable de la Maison Louis et Véro/projet habitations
16-04-2024	Rencontre avec Mme Danielle Lafrenière (entrevue bénévolat)
17-04-2024	Table régionale pour les camps de jour à Cookshire (rédaction texte)
22-04-2024	Présentation de l'association devant 5 étudiants en médecine
25-04-2024	Rencontre avec le prof et les étudiantes en sciences infirmières, présentation sur le stress et comment éviter l'épuisement
02-05-2024	Rencontre avec Mme Claudine Laurin de FRHOME avec Mme Sylvie St-Pierre/projet habitations
07-05-2024	Rencontre pour la SQPH avec les groupes de AHE et CSLE
09-05-2024	Rencontre avec la professeur Juliana Mariz-Hernandes pour évaluation d'une stagiaire Isabelle Fillion
10-05-2024	Rencontre avec la Faculté de médecine -3 <sup>ème</sup> rendez-vous de mobilisation pour la responsabilité sociale en santé
10-05-2024	Résidence de Montarville, atelier de chocolats avec les personnes
22-05-2024	1 <sup>ère</sup> Rencontre avec groupe en médecine-projet sortie Orford
23-05-2024	Rencontre avec Mme Geneviève Gagnon de Brio RH -sujet structure salariale- présentation
28-05-2024	Participation à un sondage/évaluation du Fonds de relance avec Centraide Canada, fonds de relance des services communautaires
29-05-2024	Démarche pour avoir un CIT pour une aide-animatrice avec Orientation travail et Service Québec
06-06-2024	Kiosque au Parc Jacques Cartier avec d'autres organismes communautaires dans le cadre de la Semaine des personnes handicapées
11-06-2024	Visite de Mme Josée Duteau, responsable du programme des Proches aidants au CIUSSS-CHUS
27-06-2024	Rencontre avec le CSLE, AHE et les groupes pour faire un retour sur la SQPH
27-06-2024	Rencontre avec Mme Mélodie Ouellette de O'Cirque pour les ateliers de cirque pour le camp de jour
28-06-2024	Lettre de référence pour un employé ayant déjà travaillé à l'association pour le CHUS
05-07-2024	Démarches avec l'APETL pour livres sur la trisomie 21 et promotion de la trousse
15-07-2024	Démarches avec le RT21, promotion de la trousse

18-07-2024	Remise de trousse pour le CRDI à une ergothérapeute pour remettre aux intervenants
26-07-2024	Rencontre avec Mme Stéphanie Roy du PSOC
07-2024	Démarches avec l'Église Perpétuel Secours pour avoir une salle pour notre épiluchette
09-08-2024	Rencontre avec des parents et une intervenante de la DPJ
28-08-2024	Rencontre avec M. Daniel Lebeuf de l'AREQ, bureau régional pour la Fondation Laure Gaudreault
10-09-2024	Démarches avec Proches aidances Québec pour avoir des documents en différentes langues arabe et espagnol
12-09-2024	Rencontre avec un groupe en sciences infirmières pour la présentation du Guide alimentaire Canadien qui sera faite auprès des participants
13-09-2024	Rencontre avec Mme Kathy Bouchard concernant le service de garde à l'école le Touret/inquiétudes des parents
20-09-2024	Démarches pour avoir une salle à Sercovie pour la fête de Noël
27-09-2024	Rencontre avec Mme Alicia Rose Caron, étudiante en graphisme du Cégep de Sherbrooke pour réaliser un dépliant du camp de jour /contrat
30-09-2024	Démarche avec M. Fabi de l'Archevêché pour avoir des stationnements pour les étudiantes en psychoéducation
01-10-2024	Journée Nationale de concertation en Proche aide en zoom
11-10-2024	Complété sondage sur la Journée Nationale de la Proche aide
18-10-2024	Rencontre en zoom avec Mme Cyndi Gagnon de Brio RH
22-10-2024	Rencontre avec Mme Chantal St-Onge, Mme Marie-Soleil Nadeau, Mme Karine Guillemette et Mme Pierrette Therrien-Fernet -présentation pour négocier ententes de services
05-11-2024	Demande au Fonds d'investissement de Mme Christine Labrie pour notre Soirée Country le 21 mars 2025
16-11-2024	Participation avec la Chocla-tri21 avec un kiosque au Salon de Noël au Centre News Horizons, rue Galt ouest, à Sherbrooke
27-11-2024	Démarches avec Client Web pour diffusion sur le site web de l'association du calendrier d'activités, du dépliant, etc.
29-11-2024	Participation à la Journée d'échanges et de co-construction avec et pour les personnes qui vivent de l'exclusion sociale dans notre région, Développons le partenariat entre la Faculté de médecine et les sciences de la santé de l'Université de Sherbrooke et le milieu communautaire de l'Estrie au Centre Multi Loisirs de Sherbrooke
02-12-2024	Rencontre avec les étudiants en sciences infirmières et la professeur, présentation du guide alimentaire canadien auprès de participants de l'association
7 et 8-12-2024	Participation avec un kiosque avec la Chocla-tri21 au Salon de Noël d'Eastman
12-12-2024	Participation à la pétition de la SQDI sur le logement
17-12-2024	Envoi d'une lettre de référence pour une employée pour sa demande d'inscription à l'Université de Concordia
01-2025	Rencontre avec Mme Rosalie Thorne et Mme Annick Cyr Belley pour faire du bénévolat
17-01-2025	Rencontre avec Mme Émilie Gadbois et Mme Suzy Giard du CIUSSS concernant le transfert de clientèle
30-01-2025 06-02-2025	Rencontre avec les louveteaux et Mme Valentine Vac au Centre communautaire optimiste à Rock Forest pour avoir de l'aide pour notre événement le 21 mars 2025
03-02-2025	Rencontre avec une conseillère municipale de Brompton Mme Catherine Boileau pour notre demande pour se faire reconnaître par la Ville de Sherbrooke comme organisme affilié ou admis
08-02-2025	Participation avec un kiosque au Fonds d'investissement citoyen avec Mme Christine Labrie
17-03-2025	Rencontre avec Proches aidances à l'aréna Julien Ducharme avec Mme Josée Duteau
19-03-2025	Rencontre avec l'ASDI avec 10 conférenciers à l'église Marie-Médiatrice à Sherbrooke

## Formations

### Le personnel qui les a suivis

Dates	Détails	Employés
15-04-2024	Conférence sur la fiscalité avec M. Philippe Garipey de Revenu Québec pour les proches aidants	3 Louise Meunier Lucie L'Heureux Rachel Dubuc
17-04-2024 7h00	Formation en secourisme avec le CSLE pour les animateurs au camp de jour à Sherbrooke	3 Léa Laliberté Ann-Sophie Schlegel Valérie Poirier
25-04-2024	Midi-Conférence offert par Revenu Québec en zoom	1 Lucie L'Heureux
25-04-2024 3h00	Conférence sur le stress et comment éviter l'épuisement donnée par les étudiantes en sciences infirmières pour les proches aidants	3 Louise Meunier Rachel Dubuc et une stagiaire
01-05-2024 3h00	Formation sur l'outil informatique Canva avec AHE en zoom	2 Louise Meunier Rachel Dubuc
08-05-2024	Suivi de la présentation du plan d'action de la campagne de mobilisation en habitation par la SQDI	1 Louise Meunier
15-05-2024 3h00	Formation pour les parents en d.i. sur l'annonce du diagnostic avec la SQDI	1 Rachel Dubuc
30-05-2024 3h00	Conférence sur le TDAH Atelier sur l'opposition et la gestion des émotions	4 Louise Meunier Rachel Dubuc Josée Gauthier Valérie Poirier
18-06-2024 3h00	Formation avec Dysphasie Estrie	5 Louise Meunier Rachel Dubuc Valérie Poirier Et 2 autres du camp de jour
04-10-2024 7h00	Grand rendez-vous de la d.i. à Shawinigan Les possibilités à l'âge adulte Bloc 1 : Droit au logement Embauche inclusive, Diversités Vie amoureuse, Santé Bloc 3 Habitation-Conseil d'administration Planifier son futur- argent Polyhandicap et autodétermination	1 Louise Meunier

Automne 2024 7 modules	Renforcer l'accès et l'équité pour les personnes immigrantes et réfugiées en situation de handicap OCASI-Ontario Council of Agencies Serving Immigrants	1 Rachel Dubuc
14-11-2024 5h45	30 ème rendez-vous de l'Institut Universitaire en d.i. et en TSA en zoom Formation : La sexualité, parlons-en ! comment aborder le sujet avec les proches	1 Louise Meunier
4-12-2024 3h00	Atelier de prévention sur les agressions sexuelles, comment accueillir un dévoilement avec Mme Mélinda Girard du CALACS	4 Louise Meunier Rachel Dubuc Gaétan Bérubé Cloé Boissonneault
29-01-2025 3h00	Formation sur CHAT GPT avec AHE	2 Louise Meunier Rachel Dubuc
09-01-2025	Formation sur la santé des pieds avec Mme Josée Gauthier en collaboration avec Mme Annie Blais Murray, de la Clinique Santé pieds	3 Louise Meunier Rachel Dubuc Gaétan Bérubé
22-23-24 02-2025	Formation Oméga avec AHE	2 Josée Gauthier Rachel Dubuc



**Mme Rachel Dubuc , intervenante pour les activités  
socioprofessionnelles et occupationnelles**

Un an déjà que je suis avec vous la belle famille de l'association! Quelle belle année de découvertes à plusieurs niveaux !!! Encore convaincue qu'il y a **UNE place pour chaque individu et que chaque individu a SA place**, j'aime pouvoir participer à faire une différence dans ce monde, avec le but qu'il soit un meilleur endroit pour tous. Durant l'année 2024-2025, j'ai pu apporter ma **touche bilingue** personnelle aux activités régulières du printemps, de l'automne et des 2 hivers. En vue, soit d'établir une routine journalière, dont voici deux activités que j'ai intégrées lors des rencontres de groupes :

- **Le tableau blanc** : Celui-ci positionne les participants dans l'ici maintenant. Ce tableau consiste d'ouvrir la communication à chaque début de journée avec la clientèle. En utilisant des crayons de couleur pour les différents sujets, cela leur donne un repère au cours de la journée, ils peuvent s'y référer avec aisance. Les sujets listés qui s'y trouvent sont :
  - La journée courante
  - La date, le mois, l'année
  - Les activités spéciales à venir (avec le décompte, si applicable)
  - La température (les explications du thermomètre quand nous sommes entre les saisons)
  - Voir comment on s'habille selon la température
  - Les événements ou activités spéciales à venir (dans le temps)
  - Les faits saillants depuis notre dernière rencontre
  - Les devoirs (comporte une réflexion en préparation sur les événements ou activité à venir)
- **Le soleil** : Nous avons un grand soleil où nous ajoutons un nouveau rayon chaque semaine. Chaque rayon est doté d'un nouveau mot. Lors de la présentation de ce mot en français et en anglais, nous expliquons la définition, donnons des synonymes et antonymes, ainsi que des exemples dans la vie quotidienne. À tour de rôle, pour les participants, il leur est demandé (s'ils sont à l'aise) de nous exprimer une expérience dans leur vie où l'on peut appliquer ce mot. Ceci leur permet d'apprendre à s'exprimer devant un groupe, de faire une réflexion, de développer leur vocabulaire, de faire des interprétations et utiliser des mots.
- **Fiches explicatives** : Celles-ci sont utilisées lors de situation spécifique qui se présente soit en tête à tête ou en groupe. Voici quelques exemples :
  - Ce qui donne aux autres l'envie d'être mon ami
  - Le calendrier 'boost ton estime de soi'
  - 10 façons de garder tes amis
  - 10 façons de calmer tes émotions
  - L'affirmation en 3 étapes
  - Le cercle du contact physique et le consentement
  - Calendrier des dates thématiques importantes
  - Le coin de l'empathie
  - 10 stratégies pour calmer les volcans
  - 7 conseils avisés pour surmonter son anxiété

## Voici les descriptions des activités régulières de l'automne, de l'hiver, et du printemps :

### 1. Journée "Les rayonnantes" les Lundis :

Les journées les rayonnantes ont débuté le 30 septembre 2024, soit une journée par semaine entre filles (6) avec (1) garçon et avec (5) étudiantes en Psychoéducation de l'Université de Sherbrooke (N.B. Les étudiantes sont en stage de première année). L'emphase était de permettre l'échange dans le groupe, de l'entraide, de développer l'acceptation de soi et des autres dans un respect mutuel. Différents sujets ont été proposés pour la discussion. Aussi d'autres projets ont été réalisés : soit du bricolage, de la cuisine, de la manucure, de la décoration et des jeux de groupe qui se sont rajoutés pour couronner le tout. Les stagiaires ont terminé leurs stages le 31 mars 2025 et elles nous ont quittés avec la sensation du devoir bien accompli.



### 2. Journée Socioprofessionnelle (les Mardis et les jeudis) :

Lors de mon arrivée, j'ai élaboré un plan de cours avec 10 modules, ceux-ci font référence au document " Mise sur pied de la ChoclaTri21, soit à partir des outils d'apprentissage pour les participants." (Document réalisé par M. Gaétan Bérubé et Mme Sara-Maude Jolicoeur de l'Association du Syndrome de Down et diffusé en mars 2021.) Vous y trouverez l'énumération des stratégies pédagogiques à utiliser, l'évaluation ou la validation du transfert des apprentissages selon l'énoncé des compétences recherchées. Plusieurs outils d'apprentissages, tels que le buffet du goûter, le tableau des 5 sens, les jeux de cartes devinettes sur les outils de cuisine, la vente de popcorn et plusieurs autres sont bien utiles.

**La première partie :** Les modules 1 à 5 sont concentrés sur les connaissances, la compréhension, et l'application en lien avec la fabrication du chocolat et de son ensemble. Deux journées sont réservées à notre ChoclaTri21. À partir de septembre 2024, j'ai mis en pratique la première partie du nouveau plan de cours et de ses modules. Nous avons mis l'emphase sur l'apprentissage des connaissances culinaires, les meilleures habitudes sanitaires, suivis de quelques recettes, de la valeur monétaire, les aliments et les outils de base en cuisine.

Considérant l'entrée des commandes de chocolat, les activités sont multiples : soit nettoyer les moules, le moulage du chocolat, le montage de boîtes, l'emballage du chocolat en boîte ou en sacs. Une fois les tâches de notre "mini-usine" de chocolat complétées, nous comblons l'horaire avec divers apprentissages manuels à travers le bricolage, des recettes de cuisine ou activités en groupe.



Dans cette photo, nous étions en quête de travailler nos 5 sens. En premier lieu, à l'extérieur, par la suite, en cuisine avec des aliments.

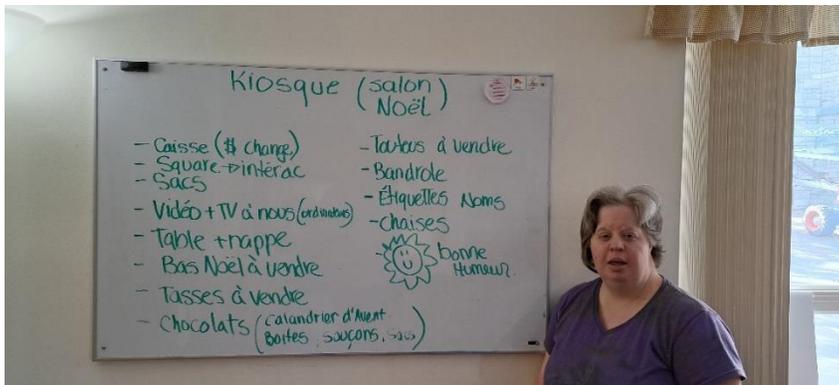


**La deuxième partie :** Les modules 6 à 10 consistent à un niveau supérieur d'analyses, de synthèses et d'évaluation avec un projet personnel relié avec La Chocla-Tri21. Cette partie se nomme Projet entrepreneurial personnel.

À travers de ce projet entrepreneurial personnel. « Le développement complet d'un produit à base de chocolat jusqu'à la promotion et la vente en kiosque de ce produit »

Le participant va développer un produit complet, avec une base de chocolat. Avec l'aide d'une intervenante, le participant va faire de la recherche et du développement d'un produit promotionnel. Choisir, tester et ajuster sa recette, trouver un emballage, apprendre à tenir un inventaire et faire des calculs de prix de revient et de vente, maîtriser les transactions monétaires. Lorsque la personne se sentira à l'aise, nous allons démystifier les étapes de marketing, approfondir ses habiletés de service à la clientèle, apprendre les aspects de gestion de temps et promouvoir son projet entrepreneurial par vente en kiosque dans différents événements dans notre région.

Depuis janvier 2025, nous avons notre première personne qui participe à un projet entrepreneurial personnel avec la Chocla-Tri21. Notre première candidate : Mme Elizabeth Faucher qui a eu le privilège de travailler avec M. Gaétan Bérubé pour l'aspect cuisine et moi-même pour le développement des affaires.



Voici Elizabeth avec la liste des besoins pour le montage d'un futur kiosque de Noel  
– Date visée hiver 2025. Allez-vous venir nous voir ?

3. **Journée Occupationnelle du mercredi et Mise en forme :** Une journée dont les participants font des activités pour maintenir leurs acquis ou encore vise à développer d'autres aspects de leur vie et à leurs rythmes. (Stretching, bricolage, lecture, sorties, cuisine, jeux, mise en forme).

En février 2025, à la suite de l'obtention d'une subvention avec le Conseil sport loisir de l'Estrie, cette journée s'est vu modifier pour que des membres s'inscrivent pour aller au Gym afin qu'ils bougent davantage avec l'association. 10 participants ont eu une adhésion au Gym Maxi-Club pour 1 an. Nous avons ajouté une Kinésologue, soit Mme Maude Guillette à notre équipe pour les accompagner. D'autres participants se sont joints à



cette journée suites à l'entente avec le CIUSSS de l'Estrie. J'ai accompagné le groupe au Gym et l'accompagnement du personnel est prévu jusqu'à la mi-mai. Par la suite, les activités reviendront occupationnelles comme avant à l'association. N.B. Notre objectif est que les parents reprennent le flambeau pour aller au Gym avec leur proche qui a un abonnement d'un an et ils peuvent y aller n'importe quand durant la semaine.

4. **Semaine de relâche 2025 :** La semaine de relâche à l'Association du Syndrome de Down a été montée sur le thème "Hors-la-loi". Des jeux de groupe comme la roulette du shérif, placer la queue sur l'âne, le lancé du cactus jusqu'au Film de Lucky Luke, lecture de livres d'histoires dans le temps des cowboys et participer à un Pow Wow avec un feu de camp et goûter à un breuvage des aborigènes. Des cours de danse country, cuisiner du Chili et du pain maison fut en gros les activités réalisées. Sans oublier la fabrication de nos bricolages décoratifs (Chapeau de cowboy, cactus grandeur nature pour notre soirée country du 21 mars dernier. Wow! Quelle semaine remplie d'excitations, de plaisirs et de rires !
5. **Objet promotionnel :** Sans oublier nos fameuses tasses promotionnelles que nous avons fabriquées nous-mêmes. Nous en avons encore à l'association si vous en voulez, nous les vendons !



#### Mot de la fin

Avec les ententes de services accordées avec le CIUSSS, je ne vous cache pas la joie de toute notre équipe !!! De la nouvelle clientèle va s'ajouter à nos participants qui sont fidèles. Nous allons pouvoir développer davantage des activités pour le maintien des acquis et le développement des personnes, à l'élaboration de nouvelles compétences et assister nos participants au passage de différents niveaux d'autonomie et de bien-être. Merci à la grande famille de l'Association du Syndrome de Down et j'ai très hâte de voir cette nouvelle année et où elle va nous mener !!!

Rachel Dubuc



**M. Gaétan Bérubé, intervenant et responsable de la  
Chocola-tri21**

<b><u>Année financière</u></b>	<b><u>2023-2024</u></b>	<b><u>2024-2025</u></b>
<b>Vente totale chocola-tri21</b>	<b>\$12 706,00</b>	<b>\$11 923,25</b>
<b>Achats totaux</b>	<b>\$ 5 943,23</b>	<b>\$ 5 665,54</b>
<b><u>Profit Brut</u></b>	<b><u>\$ 6 762,77</u></b>	<b><u>\$ 6 257,71</u></b>

Nous avons connu une excellente 4<sup>ème</sup> année complète à la Chocola-tri21. Nous avons réalisé un total de plus de \$ 11 900 en ventes et généré un profit brut de \$ 6 257 soit tout près de notre record de vente précédent. Précisons tout de suite que l'année financière du 1<sup>er</sup> avril 2024 au 31 mars 2025 ne comprenait aucune fête de Pâques contrairement à la précédente qui en comptait deux !

Voici quelques raisons qui expliquent cet excellent résultat !

- 1) Comme le prix du chocolat a plus que doublé durant l'année, nous avons augmenté à \$20.00 notre boîte de 12 chocolats fins ;
- 2) En novembre 2024, nous avons innové en produisant des calendriers de l'avent. 120 ont été produits générant \$2 400 de vente ;
- 3) Toujours en novembre 2024, 1<sup>ère</sup> participation au Salon de Noël de l'école News Horizons à Sherbrooke. Avec \$300 de vente, nous avons terminé dans les 3 premiers kiosques les plus performants en plus d'établir des liens avec les professeurs ;
- 4) 3<sup>ème</sup> participation, les 7 et 8 décembre 2024 au Salon de Noël d'Eastman. Nous avons battu notre record avec plus de \$1 400 de vente. Un merci spécial à M. Marc Sweeney, bénévole et membre du conseil d'administration toujours présent lors de la journée du samedi ;
- 5) Nous avons terminé de belle façon l'année financière 2024 avec un atelier de chocolat à l'école News Horizons avec des élèves. 3 professeurs et 12 participants étaient présents. Ils ont pu aider la chocola-tri21 en montant 50 belles boîtes blanches et complétant près de 20 moules de petits chocolats et suçons de même que quelques moules pour nos coffrets lapins de Pâques ! Une campagne de vente de chocolats conjointement avec l'école est même prévue pour l'automne 2025. À suivre donc.

J'aimerais remercier tous nos participants pour leur excellent travail tout au long de l'année écoulée. En plus de remplir nos moules pour petits chocolats et suçons, certains d'entre eux ont pu compléter nos lapins plus gros pour Pâques et appris à nettoyer les moules pour nos chocolats fins. Déposer les chocolats fins dans les petites caissettes de papier blanc et en mettre 12 dans chaque boîte leur procure une belle satisfaction qui ne dépasse cependant pas le plaisir de mettre un collant sur les boîtes et sur les petits sacs !

Un merci à Rachel et les nombreux stagiaires qui ont supervisé les étapes de fabrication, d'ensachage et de mise en boîte de tous nos produits. Ce fut un très beau travail d'équipe.

J'aimerais remercier notre membre et bénévole M. Daniel Lebeuf pour son beau travail de collaboration. Encore cette année de belles ventes ont été complétées avec les membres de l'Association des retraités en enseignement et les profits partagés avec la Fondation Laure Gaudreault.

Un dernier merci pour tous nos acheteurs réguliers ou occasionnels de tous nos beaux et bons produits chocolatés sans votre appui, nous n'en serions pas déjà à notre 5<sup>ème</sup> année d'existence de la Chocla-tri21.

Nos chocolats sont de beaux cadeaux à donner à vos proches et sont devenus des emblèmes de l'Association !

D'autres nouveautés à venir en 2025. Restez des nôtres.

A handwritten signature in cursive script that reads "Gaétan Bérubé".

Gaétan Bérubé  
Votre chocolatier !



**Mme Lacey Letourneau, stagiaire**

Je suis en deuxième année du programme de Techniques d'Éducation Spécialisées et j'ai eu l'opportunité de faire mon stage à l'association cet hiver. C'était une très bonne expérience pour apprendre.

Avant ce stage, je ne connaissais presque rien sur les personnes avec la Trisomie 21. Mais, pendant ces 15 semaines, j'ai appris à connaître les clients et cela a élargi ma perspective et ma connaissance sur la clientèle. De plus, en observant les clients et les intervenantes, et en créant des activités cliniques, j'ai appris plus que ce que je pensais.

J'ai aussi eu la chance de connaître la communauté sourde et des personnes avec une déficience intellectuelle. J'ai aimé apprendre de nouvelles choses et les mettre en pratique. En général, ce stage a eu un effet très positif sur moi en me sortant de ma zone de confort. J'ai grandi professionnellement et aussi personnellement.

Lacey Letourneau

## Fête de Noël

Lors de la fête de Noël le 23 novembre 2024, nous avons partagé un repas traditionnel dont 104 personnes étaient présentes avec l'Association du Syndrome de Down. Les petits comme les grands se sont amusés ensemble et ont eu beaucoup de plaisirs. M. Clermont Roy, le traiteur, nous avait concocté un bon repas du temps des Fêtes pour l'occasion. Cela s'est passé au Parvis à Sherbrooke.

Le père Noël (M. Luc Lehoux) est arrivé bien sûr à un moment de la journée et a distribué des cadeaux pour tous les membres qui avaient été bien sages. M. Jimmy Strastosphère est venu nous faire un spectacle de Noël et a su jouer de bons tours à plusieurs des participants présents. Il fallait bien l'observer !

Le Groupe Cadence nous a fait un beau spectacle de danses et nous a même entraîné à les suivre sur le plancher de danses au son de la musique. Quel plaisir nous avons eu !

Plusieurs participants ont pu se faire maquiller par Kiwi qui est venu nous rendre visite pour l'occasion. Elle avait des doigts de fée et savait manier les pinceaux comme nous n'avons jamais vu !

Plusieurs bénévoles ont aidé à l'organisation et à la réalisation de cette belle activité annuelle. Notre DJ Jason Champagne était de la fête et a mis de la belle musique d'ambiance.

L'équipe du personnel régulier, plusieurs employés de l'été 2024 et plusieurs stagiaires ont donné un bon coup de main étaient à la fête. Merci à vous tous ! Ce fut une belle journée !

## Bilan des activités en résumé 2024-2025

Au cours de l'année 2024-2025, pour les activités occupationnelles, socioprofessionnelles et le camp de jour, nous avons réalisé 171 journées d'activités auprès de la clientèle avec la trisomie 21 et avec quelques personnes avec une déficience intellectuelle du 1<sup>er</sup> avril 2024 au 31 mars 2025. Cela inclut aussi la semaine de relâche. Durant la semaine, c'est à 34 personnes handicapées que nous avons donné des services soit 30 ayant une trisomie 21 et 4 avec une d.i., pour un total de 788 présences.

Pour les grosses activités, nous avons eu plus de monde à la fois ex : les fêtes spéciales ou les plus grands rassemblements, 14 journées d'activités se sont tenues et qui ont été réalisées dont 4 se tenaient la fin de semaine. Pour les grosses activités nous avons rejoints 41 personnes ayant la trisomie 21 et 19 personnes avec une d.i. Considérant que les personnes qui vivent dans une même résidence de type familial (RTF), nous avons accepté que les personnes avec une d.i. viennent à certaines de nos activités. (Cela avait été convenu par le c.a. que pour les occasions spéciales, nous permettions aux personnes avec une d.i. de venir qui proviennent d'une même famille ex : RTF mais pas dans les activités socioprofessionnelles et le camp de jour estival.)

Dates	Évènements	Endroit	Présences	Personnel
11-04-2024	Sortie Relais Kinéroule U. de Sherb.	U. de Sherb.	8	2 empl.
21-04-2024	Brunch /rest.	Coco fruitti	17	2 empl.
17-06-2024	AGA	Salle Sercovie	29	12 empl.
07-2024	Sortie au baseball	Parc de Sherbrooke	20	0
07-2024	Sortie au Ranch Massawippi	Ayer's Cliff	30 * 9 personnes ayant t21 et 10 proches aidants présents	2 emp. bureau 8 emp.camp 1 frère d'une pers. T21
15-08-2024	Épluchette	Église /salle	80	10 empl.
14-09-2024	Sortie aux pommes	Pommalbonne	16	2 empl.
23-11-2024	Fête de Noel	Le Parvis/salle	104	8 empl.
12-2024	2 ateliers de Noel	Locaux de l'association	4	1 empl.
21-03-2025	Soirée Country	Salle à Sercovie	+100 pers.	4 empl.
23-03-2025	Brunch /resto	Coco Fruitti	14	2 empl.
Au printemps 2024	Atelier de chocolats FTQ/activités de sensibilisation	Locaux de l'association	10 pers. FTQ	3 empl.
D'avril 2024 au mois de mars 2025	10 réunions du c.a. et suivis du dossiers	Dans les locaux de l'ass.	47	1 empl. 2 empl. En fév et mars

## Réalisations du Projet Comité proches aidants (en résumé)

Ce que nous avons réalisé avec ce projet dans la deuxième année, c'est qu'il n'est pas rare que quelqu'un aide et est proche aidant à plusieurs niveaux dans la famille, avec des voisins, etc.

- Dans les services psychosociaux individuels, nous avons aidé 20 personnes proches aidantes ;
- Dans les services psychosociaux de groupe, nous évaluons 20 proches aidants que nous avons apporté du support et de l'écoute, situations difficiles et problématiques dans les milieux de vie pour leur personne ayant la trisomie 21, ils sont inquiets de l'avenir de leur proche quand ils ne seront plus là ;
- 27 personnes proches aidantes ont répondu au sondage en lien avec le comité habitation ;
- Nous sommes allés au Salon Mortuaire pour une famille endeuillée et une personne handicapée de l'association ;
- 30 fois un bénévole a livré pour l'association des cadeaux de Noël pour les participants qui n'ont pas pu venir à la fête de Noël ;
- 15 fois nous avons fait le transport de personnes âgées qui ont des enfants ayant la trisomie 21 pour venir aux conférences ;
- Nous avons eu plusieurs conférences pour les proches aidants : avec Revenu Québec, sur le stress, sur le TDAH, avec Dysphasie Estrie, sur le Guide alimentaire Canadien, avec le CALACS, sur la santé des pieds, sur le REEI ; 37 proches aidants en ont bénéficié ;
- Nous avons fait des aides ponctuelles par rapport à des situations familiales en lien avec le soutien à la famille et via d'autres programmes d'aide ; c'est facilement une dizaine de personnes que nous avons aidé ;
- Nous avons aidé des proches aidants pour qu'ils aient des soins avec le Strom spa (20 personnes) ; Plusieurs parents ont pu vivre un moment pour eux et ont exprimé de la gratitude ;
- Nous avons avec l'aide de Mme Annie Blais Murray fait des soins pour les pieds à des proches aidants et à leur proche ;
- Nous avons relancé des activités sociales que l'on faisait avant la pandémie et invité des proches aidants afin de briser leur isolement.  
C'est 35 proches aidants qui sont venues à notre épluchette à la fin de l'été et ils ont vraiment apprécié notre initiative.
- Nous avons acheté plusieurs livres pouvant aider les parents et les proches aidants, ceux-ci seront prêtés et à la disposition des proches aidants ;

### Promotion par rapport au projet Comité proches aidants

- Publicités via Facebook, Messenger, pour rejoindre les proches aidants pour les conférences et les activités ;
- Réalisation du calendrier d'activités de l'association et diffusion sur le site de l'association en français et en anglais ;
- Réalisation de la trousse sur la trisomie 21 et diffusion ;
- Remise de la trousse à plusieurs proches aidants et dans le réseau de la santé et des services sociaux ;
- L'Association du Syndrome de Down est devenue membre de Proche aide Québec et s'implique au niveau de d'autres réseaux pour diffuser ses actions régionales ;

## Comité Habitation

En septembre 2023, les proches d'adultes ayant la trisomie 21 exprimaient leurs inquiétudes par rapport à leur propre vieillissement et la capacité de s'occuper des leurs alors que comme la population en générale, les personnes ayant la trisomie 21 vivent de plus en plus longtemps.

En octobre 2023 un comité a été créé pour se pencher sur le projet d'avoir une maison pour eux, un environnement stimulant, accueillant et sécuritaire.

- A suivi plusieurs analyses de besoins avec un sondage à nos membres, plusieurs visites à des maisons comparatives afin de connaître leurs défis et leurs bons coups.
- À la fin de 2024 le nom était choisi : La maison des cœurs heureux. L'enregistrement au registraire des entreprises du Québec, les lettres patentes et la charte ont été réalisés. Une ébauche de 'carte de visite' pour présenter à nos futurs bailleurs de fonds est en cours d'être finalisée.

Pour 2025, plusieurs actions doivent avoir lieu :

- Choix des critères de sélection des locataires,
- Constitution d'un C.A. via une Assemblée spéciale,
- Recherche de financement/partenariats
- Recherche d'un(e) porte-parole
- Recherches d'un terrain et d'un contracteur

Suivra en 2026 un plan stratégique de philanthropie et d'activités de financement, une consolidation du financement, bailleurs de fonds et la clientèle.

Notre souhait pour 2027-2030 est de faire la pelletée de terre, la mise en œuvre de la maison avec l'architecte et les permis, le suivi des travaux et une ouverture de la maison en 2030 ...

Vous allez certainement en entendre parler, ça c'est certain !

## Rapport du camp estival

### Introduction

Le camp d'été de l'Association du Syndrome de Down offre diverses activités adaptées et individualisées aux besoins des participants vivant avec la trisomie 21. Ce camp de jour est un environnement ludique qui favorise la socialisation, l'intégration et le divertissement en dehors des contextes scolaires, résidentiels et/ou professionnels pour les membres. Durant huit semaines, du lundi au vendredi, le camp se déroule dans les locaux de l'Association, située au 92 rue Ozias-Leduc à Sherbrooke. De plus, quelques semaines supplémentaires sont prévues au début de l'été (mi-mai) pour la planification des activités et la formation du personnel. Une formation de base est donnée au personnel du camp pour favoriser leur intégration, pour expliquer le fonctionnement de l'organisme et de présenter les attentes de l'employeur. Différentes formations sont offertes avec des partenaires extérieurs ex: en accompagnement, en secourisme, sur le TDL, sur le TDAH, etc. Cela varie d'une année à l'autre. Une semaine est aussi prévue à la fin du camp de jour pour rédiger le rapport du camp estival ainsi que de s'occuper du rangement et du ménage de l'association.

### Partenaires

Le financement du camp d'été provient de divers partenaires.

Tout d'abord, l'Association du Syndrome de Down y contribue au niveau des salaires et des charges sociales. Les parents et les familles d'accueil, ainsi que des partenaires externes aident. Parmi ces partenaires, le Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Estrie – Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke (CIUSSS-CHUS) et le Ministère de la Santé et des Services Sociaux (MSSS) participent au financement des inscriptions au camp de jour pour les parents, dans le cadre du programme Soutien à la famille. De plus, Service Canada contribue en partie au financement des salaires et des charges sociales de l'employeur par le biais du programme Emploi été Canada (EEC). L'Université Bishops a été un nouveau partenaire et a contribué pour 2 stagiaires pour une durée 15 semaines x 30 heures /semaine pour une partie des salaires. Nous tenons aussi à souligner l'implication de Service Québec par leur contribution par un CIT à 50% du salaire de notre aide-animatrice. Le Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et du sport (MEES) soutient également le camp avec différents programmes soit celui de : l'Accompagnement et celui: On bouge en Estrie. Grâce à l'appui de nos partenaires et des parents, le Conseil d'Administration est en mesure d'accorder des bonifications salariales aux employés du camp d'été chaque année. Il est important de souligner que, sans l'aide de chacun de ces contributeurs, nous ne pourrions pas couvrir toutes les dépenses liées aux salaires et aux charges sociales de l'employeur.

On bouge en Estrie, ce programme a permis d'avoir 4 ateliers de cirque avec O' Cirque et de réaliser une sortie spéciale au Ranch Massawippi pour les participants. Les coûts de l'autobus et de l'entrée au Ranch étaient défrayés grâce à ce programme.

## Présentation de l'équipe

L'équipe du camp de jour estival supervisée par Louise Meunier, est composée de quatre coordonnatrices (Ann-Sophie Schlegel, Léa Laliberté, Valérie Poirier et Laure Musabyimana), une kinésiologue (Alexina Mousseau), 3 animateurs (Olivier Sirois, Valérie Poulin et Rébeka Grenier) ainsi que d'une aide-animatrice et un stagiaire (Charlotte Fontaine et Jacob Perreault-Labine). À la fin de l'été, une autre animatrice, Maude Guillette, s'est ajoutée à l'équipe pour porter main forte. Les coordonnatrices, la kinésiologue ainsi que les animateurs sont tous aux études post-secondaires et étudient ou vont étudier dans un domaine connexe (psychologie, éducation spécialisée, travail social, enseignement au primaire, etc.).

### Nombre d'heures travaillées

- Alexina Mousseau, Kinésiologue, accompagnatrice : 428 h
- Ann-Sophie Schlegel, Coordonnatrice, accompagnatrice : 492 h
- Valérie Poirier, Coordonnatrice et accompagnatrice : 530 h
- Léa Laliberté, Coordonnatrice et accompagnatrice : 511 h
- Laure Musabyimana, Coordonnatrice et accompagnatrice : 527 h
- Valérie Poulin, Animatrice : 146 h
- Olivier Sirois, Animateur : 320 h
- Maude Guillette, Animatrice : 140 h
- Rébeka Grenier, Animatrice : 334 h
- Charlotte Fontaine, Aide-animatrice : 84 h
- Jacob Perreault-Labine, Stagiaire : 32 h de stage

### **Pour un total d'heures : 3 544 heures**

\*N.B. Les quatre coordonnatrices ont suivi une formation sur le TDAH en mai 2024. Tous les employés du camp ont aussi suivi une formation portant sur le trouble développemental du langage offerte par Dysphasie Estrie en juin 2024. De plus, trois de nos employés ont suivi une formation en secourisme en juin 2024. Finalement, une semaine complète de formation sur le fonctionnement et le déroulement du camp a été offert par la direction, les coordonnatrices ainsi que la kinésiologue dans le but d'assurer un déroulement fluide tout au long du camp.

## Dépenses du camp de jour de Sherbrooke 2024

Le tableau ci-dessous établit un portrait des dépenses liées au camp de jour de l'Association pour l'été 2024.

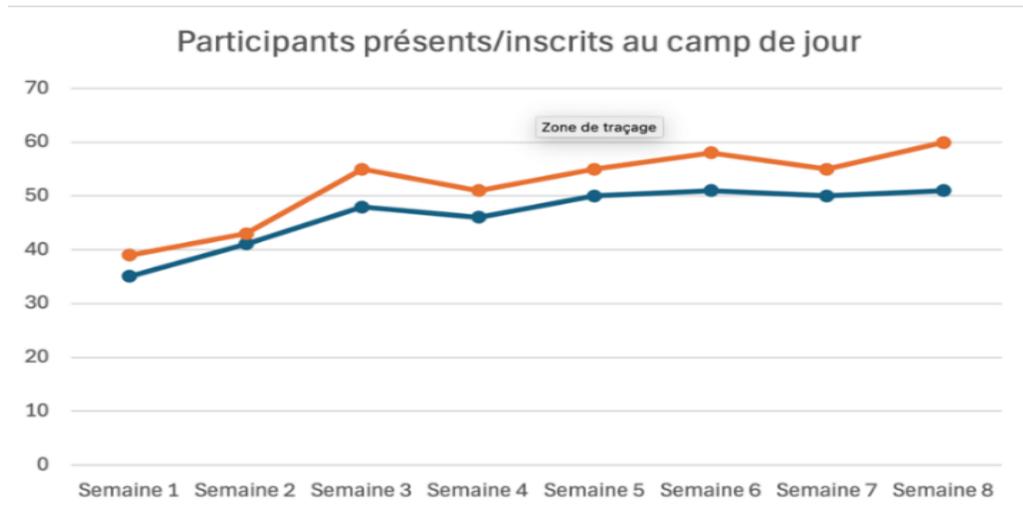
<b>Dépenses reliées au camp de jour 2024</b>	<b>Montants</b>
Salaires et charges sociales	\$ 82 214,50
Entretien et rouleaux de papier pour salles de bain	\$ 326,90
Matériel et fournitures	\$ 805,01
Outils promotionnels (gilets et tasses pour le personnel)	\$ 157,60
Repas pour le staff du camp de jour lors d'une sortie spéciale le soir et à l'AGA	\$ 249,36
Frais de déplacements lors des activités pour le personnel	\$ 537,10
Frais sortie spéciale (autobus et entrées Ranch) Autobus \$924,40 et entrées Ranch 603,62	\$ 1 528,00
Formations en secourisme	\$ 189,00
Ateliers de cuisine	\$ 407,00
Réunions d'équipe (5)	\$ 29,51
Jardin	\$ 20,56
Sorties pour les participants (entrées)	\$1 367,79
Ateliers de cirque (4)	\$ 960,00
Autre remboursement au CIUSSS	\$ 400,00
Autre remboursement parent	\$ 50,00
Encre et papier	\$ 237,00
Services d'internet et de téléphonie	\$ 320,00
Assurances	\$ 250,00
Frais de services de paie (15 sem. x 65\$ de l'heure)	\$ 975,00
Bouteilles d'eau lors de sortie spéciale	\$ 10,00
Produits personnels (papier toilette, serviettes hygiéniques, culottes d'incontinence, essuie tout, etc.)	\$ 100,00
<b>Total :</b>	<b>\$ 91 134,33</b>

N.B. Ce tableau n'inclut pas les frais de gestion (10%), les coûts de loyer et l'entretien réel.

## Statistiques du camp de jour 2024 à Sherbrooke

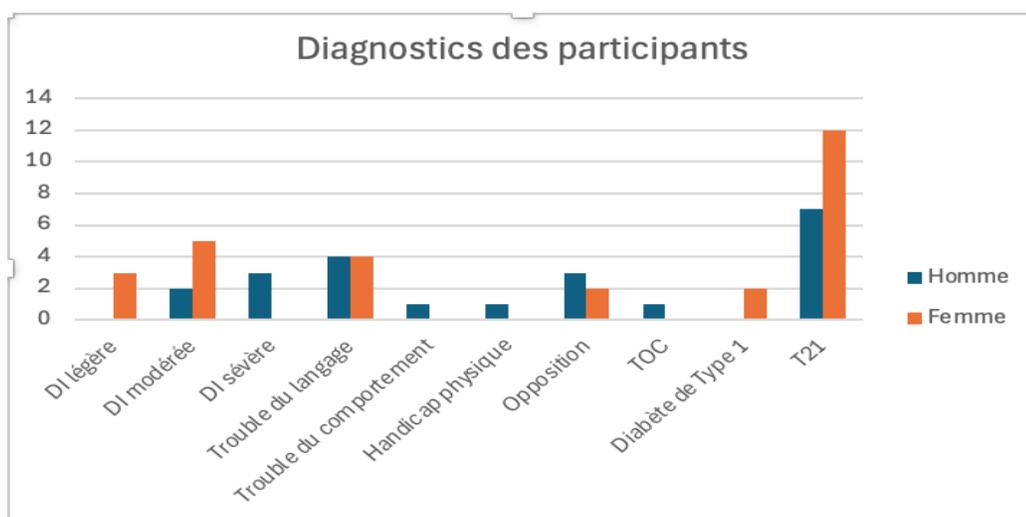
### 1. Présences hebdomadaires

Le camp de jour s'est étendu sur une période de 8 semaines du lundi au vendredi pour un total de 38 jours d'activités. Le graphique ci-dessous est un recensement des présences (ligne bleue) et d'inscriptions (ligne orange). Nous pouvons ainsi observer le nombre d'absences hebdomadaires grâce à l'écart entre les inscriptions et les présences. Ces absences s'expliquent par différents motifs tels que les vacances, la maladie, des situations imprévues, etc.



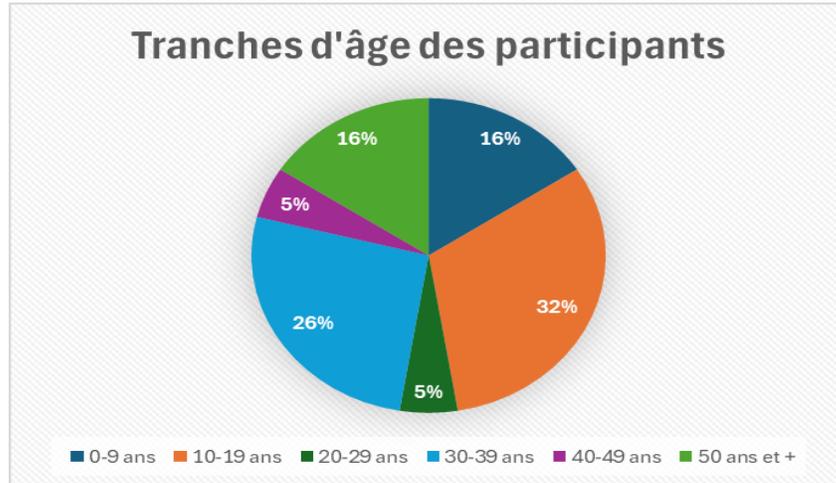
### 2. Diagnostics des participants

Les participants du camp de jours vivent tous avec la trisomie 21 et la majorité ont une déficience intellectuelle allant de légère à sévère. Certains de nos participants ont aussi des diagnostics supplémentaires tels que l'autisme ou un trouble du langage. Ce graphique représente un bilan des différents diagnostics que l'on retrouvait au camp estival 2024.



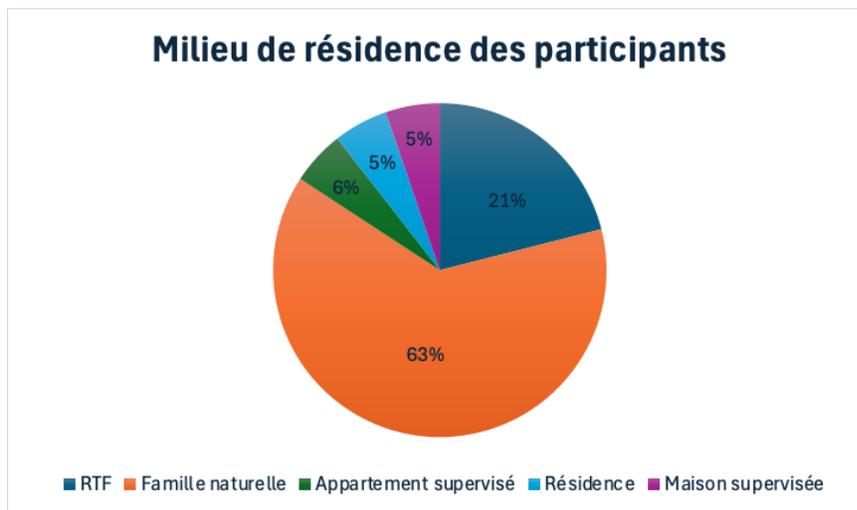
### 3. Groupes d'âge

Ce graphique reflète les différents groupes d'âge présents au camp estival 2024. 9 des 19 participants étaient sous l'âge de 18 ans et les 10 autres participants étaient adulte.



### 4. Ville et milieu de résidence

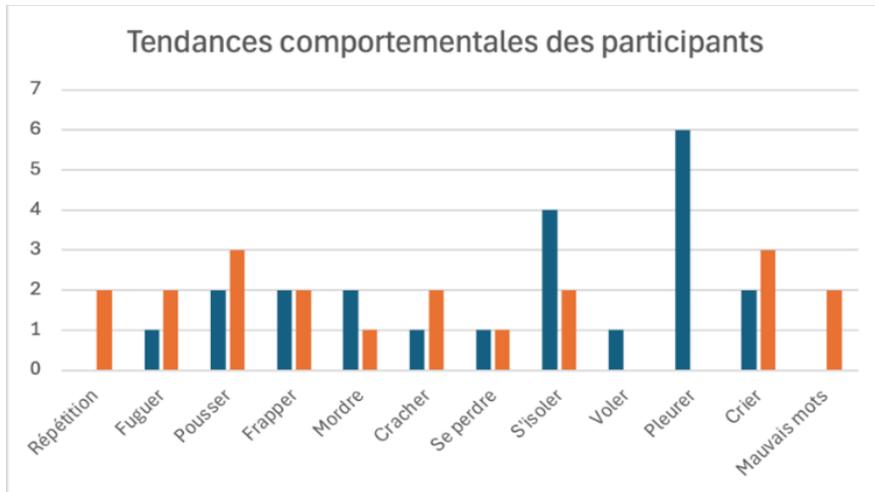
Les membres qui ont participé au camp estival 2024 habitent dans différents milieux de vie tels que leur famille naturelle, une résidence, une ressource de type familiale, etc. Le graphique ci-dessous représente les milieux dans lesquelles vivent les participants. Il est à noter que la majorité des participants résident à Sherbrooke, les autres provenant des arrondissements aux alentours de la ville.



### 5. Tendances comportementales

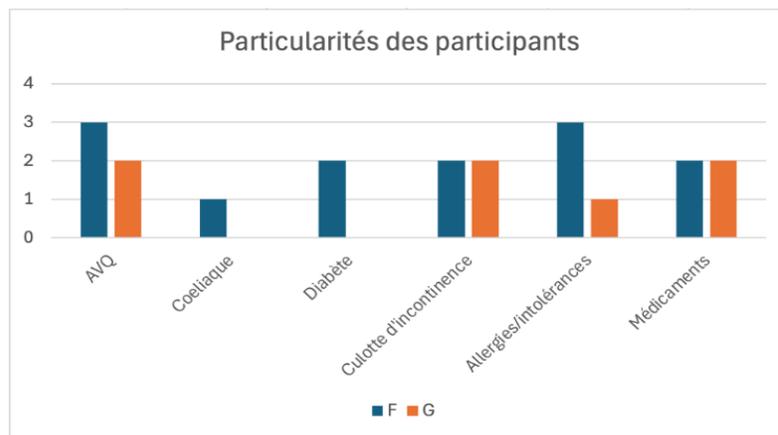
Nos participants au camp d'été ont démontré diverses tendances comportementales pouvant être récurrentes ou non. Connaître les tendances comportementales de nos participants est cruciale puisque cela nous permet de mieux intervenir et d'utiliser les outils appropriés pour chacun. Avoir un service individualisé pour chaque participant est très important pour l'Association, car l'expérience positive pour chacun nous tiens à cœur. Le prochain graphique montre les différents comportements observés chez les membres ayant participé au camp

estival 2024. Les traits orange représentent les hommes et les traits bleus représentent les femmes.



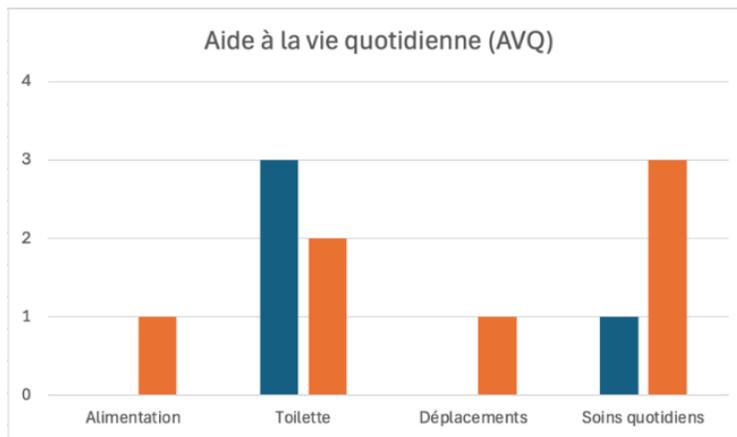
## 6. Particularités de la clientèle

Au-delà des tendances comportementales, nos animateurs ont dû aussi tenir compte de plusieurs particularités ou besoins particuliers des membres présents au camp d'été 2024. Ces dernières sont illustrées dans le graphique ci-dessous. Les traits bleus représentent les femmes et les traits orange représentent les hommes.



## 7. Aide à la vie quotidienne (alimentation, toilette, déplacements, crème solaire)

Durant le camp de jour, certains participants ont eu besoin d'accompagnement lors des activités de la vie quotidienne (AVQ) comme l'alimentation, l'hygiène et d'autres soins quotidiens comme l'application de la crème solaire. Les traits orange représentent les hommes et les traits bleus représentent les femmes.



### Programmation et sorties – Camp estival 2024

Les employés du camp estival 2024 ont planifiés plusieurs activités touchant différentes sphères du développement (physique, créative, socioaffective, etc.) ainsi que diverses sorties en dehors de l'Association. Le tableau suivant résume les sorties en dehors de l'association, le nombre de participants inscrits ainsi que le nombre de participants réellement présents. Nous voulons remercier chaque lieu que nous avons visité cet été d'avoir fourni des passes gratuites pour nos accompagnateurs permettant de réduire le coût du camp estival considérablement!

Nous tenons à mentionner que, lors de la planification des activités du camp estival, l'activité physique a été un point important que les coordonnatrices et la kinésiologue ont voulu mettre de l'avant. Pour ce faire, des activités physiques et sportives comme le yoga, le HIIT, le soccer, le basketball, l'athlétisme, etc. ont été planifiées à tous les jours du camp. L'objectif derrière cette planification est de rendre l'activité physique accessible à nos membres ayant la trisomie 21 et d'encourager les saines habitudes de vie chez ces derniers.

Date	Activité	Nombres de participants présents et inscrits
25 juin 2024	Parc Lucien-Blanchard	10/11
26 juin 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	10/10
27 juin 2024	Jeux d'eau Jardins-Fleuris	9/10
28 juin 2024	Musée de la Nature et des Sciences de Sherbrooke	7/9
02 juillet 2024	Atelier de cirque	9/9
02 juillet 2024	Ferme Wera	9/9
03 juillet 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	11/12
04 juillet 2024	Jeux d'eau Belvédère	11/11
05 juillet 2024	Zoo-Animation	10/11
05 juillet 2024	Golf des Écossais	10/11
09 juillet 2024	Cinéma	10/11
10 juillet 2024	Atelier de cirque	10/12
10 juillet 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	10/12
11 juillet 2024	Parc des Quatre Pins	11/12
12 juillet 2024	Atelier de robotique	Annulé

15 juillet 2024	Marche à travers les murales de Sherbrooke	7/9
16 juillet 2024	Jeux d'eau Saint-Boniface	9/9
18 juillet 2024	Atelier de cirque	10/11
18 juillet 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	10/11
19 juillet 2024	Musée des Beaux-Arts	7/8
19 juillet 2024	Parc Jacques-Cartier	7/8
22 juillet 2024	Atelier de cirque	10/10
23 juillet 2024	Jeux d'eau Jardins-Fleuris	9/10
24 juillet 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	12/12
26 juillet 2024	Parc Lucien-Blanchard	8/11
29 juillet 2024	Laser Plus	8/9
30 juillet 2024	Pro Gym	Annulé
30 juillet 2024	Jeux d'eau Belvédère	10/11
31 juillet 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	11/13
1 <sup>er</sup> août 2024	Parc Victoria	11/13
02 août 2024	Mont-Bellevue	11/12
05 août 2024	Jeux d'eau Cœur-Immaculé-de-Marie	10/11
06 août 2024	<b>Ranch Massawippi</b>	<b>9/10*</b>
07 août 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	10/11
08 août 2024	Musée de l'eau	10/11
08 août 2024	Jardin Édouard-Boudreau	10/11
09 août 2024	Cinéma	10/11
13 août 2024	Jeux d'eau Saint-Boniface	10/10
14 août 2024	Piscine Alfred-Élie-Dufresne	9/12
15 août 2024	<b>Épluchette – Fête du 30<sup>e</sup> du camp estival</b>	<b>12/14*</b>
16 août 2024	Festival des traditions du monde de Sherbrooke	11/13

En plus des sorties nommées dans le tableau précédent, les participants ont pris part à une variété d'activités sportives, culturelles, artistiques et sociales sous différents thèmes à chaque semaine.

- N.B. Les activités du 6 août et du 15 août étaient offertes à tous les membres de l'association incluant soient les participants et les familles. Le tableau n'inclut pas tous les autres membres présents lors de ces journées.
- Lors du camp estival 2024, nous avons eu le plaisir d'accueillir des animatrices de Ô Cirque de Sherbrooke pour faire découvrir cet art aux participants. Ils ont pu s'initier à diverses disciplines du cirque, apprendre des techniques de jonglage, améliorer leur équilibre et leur coordination, etc. Cette activité a été possible grâce au Conseil Sport Loisir de l'Estrie (CSLE) via le programme On bouge en Estrie. Nous tenons à remercier le CSLE pour offrir à nos participants des opportunités uniques et pour son rôle crucial dans leur développement social, physique et affectif.

## Ranch Massawippi

Cet été, nous avons réalisé une sortie au Ranch Massawippi qui était offerte non seulement aux participants du camp de jour, mais aux autres membres de l'association. Nous étions 29 personnes à prendre part à cette activité. Nous aurions voulu offrir cette opportunité à chaque membre de l'Association, mais le nombre de places disponible était limité à 29 par la responsable du Ranch. Lors de cette sortie spéciale, les participants ont pu y visiter le Ranch, tous assis dans une charrette musicale nous avons chanté et ri en chœur. Plusieurs ont pu aussi pratiquer l'équitation, flatter et vus plusieurs chevaux, visiter une petite ferme avec de petits animaux (chèvres, lapins, oies, etc.) et pour plusieurs de notre groupe soit escalader un pont suspendu. Il est important pour nous de souligner que pour la sortie au Ranch a été financée par le CSLE. Cette sortie a permis à plusieurs participants et membres de l'association de découvrir le monde équestre de plus près et de vivre des expériences enrichissantes et amusantes lors de cette journée.

## 30<sup>e</sup> anniversaire du camp estival

Cette année, nous avons eu l'opportunité de fêter le 30<sup>e</sup> anniversaire du camp estival de l'Association du Syndrome de Down. Pour ce faire, nous avons organisé une épluchette de maïs le 15 août 2024. Cette fête a rassemblé 80 de nos membres. Au menu, des jeux amusants, un spectacle préparé par les participants du camp de jour, des prix de présences, du plaisir et, surtout, de la bonne nourriture! Ce fut une journée mémorable pour plusieurs et nous voulons remercier l'équipe du camp estival pour leur travail constant !

## Commentaires des familles!

**Charlotte avait hâte de retrouver ses amis et les activités!**

– Josianne, maman de Charlotte

**Elle est heureuse d'y aller et, quand je lui demande si elle a passé une belle journée, la réponse est toujours positive!**

– Lucie, maman de Marie-Ève

**Mailia adore le camp de jour, continuez votre beau travail!**

– Anne-Marie, maman de Mailia

**Ézékiel adore le camp de jour, cet été a été superbe !!**

– Esther, maman d'Ézékiel

**Super beau travail de l'équipe! Les animateurs ont été très patients et compréhensifs avec Jeffrey.**

– Chantal, maman de Jeffrey

## Quelques photos du camp estival 2024







**Beaucoup de  
Sourires 😊**

## Merci à nos partenaires!



*Parents et familles de l'Association*



**CONSEIL  
SPORT LOISIR**  
— DE L'ESTRIE —



**CAQLPH**

Association québécoise pour le loisir  
des personnes handicapées



UNIVERSITÉ  
**BISHOP'S**  
UNIVERSITY



**HAN-  
DROITS**

**Services**

**Québec**



**Centre intégré  
universitaire de santé  
et de services sociaux  
de l'Estrie – Centre  
hospitalier universitaire  
de Sherbrooke**

**Québec**



**Éducation  
et Enseignement  
supérieur**

**Québec**



**Service  
Canada**

**Santé  
et Services sociaux**

**Québec**



## Renouvellement de la carte de membre 2024-2025

Deux relances ont été faites à l'automne 2024 et au printemps 2025 auprès des membres. Le renouvellement a bien été et plusieurs membres sont revenus. D'autres gens sont nouveaux et proviennent de la région de l'Estrie. Avec les ententes de services, cela va dans les prochaines années augmenté le nombre de membres ayant la trisomie 21, une d.i. et se rajoutera à cela les familles.

Si nous avons à vous décrire les avantages d'être membre :

- D'avoir à nos activités socioprofessionnelles ou occupationnelles, s'il reste de la place;
- Cela donne droit à une personne ayant la trisomie 21 ou une DI d'avoir un cadeau à Noël à l'occasion de notre fête de Noël;
- De suivre des conférences et des formations gratuitement à l'association pour les proches aidants;
- D'avoir durant l'année, des billets gratuits ou des rabais lors de certaines sorties;
- Transport en autobus payé par l'association, lors des voyages pour les membres;
- D'avoir de l'information sur ce qui vous concerne;
- Prêt de matériel : livres, jeux, équipements sportifs, etc.
- Calendrier d'activités gratuits en version papier ou sur le site web de l'association;
- Dégustation de chocolats et maintien d'un prix avantageux lors d'achats;
- De pouvoir voter lors des assemblées générales annuelles et de donner votre opinion.

Le formulaire d'adhésion est disponible sur le site web de l'association à l'adresse : [www.asdet21.org](http://www.asdet21.org)

Merci de votre appui !

## **Adhésion à des regroupements ou des organismes**

L'Association du Syndrome de Down est membre de plusieurs organismes. En étant membre, nous signifions notre appui à leur mission. Cela nous tient informé des dossiers qui nous concernent et nous permet aussi de faire avancer la cause pour les personnes handicapées et leur famille.

### **Regroupements provinciaux en lien avec les personnes handicapées et leur famille**

#### **Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées (AQLPH)**

- Organisme provincial à but non lucratif de loisirs pour personnes handicapées nous sommes membre;
- Pour avoir droit au programme d'assurance /responsabilité civile des administrateurs et des dirigeants;
- Pour être informé des différents programmes de soutien pour les organismes, les personnes handicapées et leur famille;
- Pour avoir droit à leurs programmes, notre association doit être aussi membre du Conseil sport loisir de l'Estrie;
- Nous avons réalisé un inventaire du matériel reçu et fait un outil pour l'emprunt de matériel pour nos membres ou autres organismes de la région, à suivre.

#### **Société québécoise de la déficience intellectuelle (SQDI)**

- Organisme provincial à but non lucratif qui travaille sur l'inclusion et la défense des droits de la personne avec une déficience intellectuelle et leur famille;
- Cette année, nous avons renouvelé notre adhésion à cet autre organisme provincial mais nous avons suivi leurs différents dossiers en lien avec le logement pour les personnes avec une d.i.;

#### **Association Québécoise des regroupements pour l'intégration des personnes handicapées (AQRIPH)**

- Organisme provincial à but non lucratif qui travaille à la défense des droits des personnes handicapées et leur famille et permet la concertation;
- Instance qui est aussi un interlocuteur que nous suivons les dossiers sur le plan provincial car elle regroupe plusieurs regroupements d'associations pour personnes handicapées et leur famille dans différentes régions du Québec;
- Action Handicap Estrie, notre organisme régional en fait partie et est membre;
- Nous sommes informés par cet autre interlocuteur des dossiers que l'AQRIPH défend au niveau national;

#### **Action Handicap Estrie (AHE)**

- Organisme régional pour personnes handicapées de la région de l'Estrie qui a comme mandat la défense des droits des personnes handicapées et d'offrir des services aux organismes.
- L'Association du Syndrome de Down est membre de ce regroupement et Mme Louise Meunier est présente au conseil d'administration de cet organisme comme

- secrétaire-trésorière. Au cours de l'année 2024-2025, le conseil d'administration s'est réuni à 4 reprises les 28-05-2024, le 19-09-2024, le 21-11-2024 et le 24-02-2025.
- De plus, Mme Louise Meunier a participé avec AHE à des rencontres régionales des membres. Des moments forts et privilégiés pour se retrouver entre nous les représentants des différentes associations pour aborder les sujets concernant notre secteur, se "réseauter" et partager nos bons coups et nos difficultés, c'est vraiment important. Les rencontres ont eu lieu les 05-06-2024, le 24-10-2024 et le 20-03-2025;
  - Avec AHE, celle-ci a participé de plus à des rencontres régionales avec les organismes membres du regroupement, soit avec la Directrice adjointe Mme Julie Pearson les 05-06-2024, 8-10-2024, 24-10-2024, 20-03-2025 pour parler des différents enjeux pour les organismes;
  - Nous avons eu 4 formations avec ce regroupement pour nous aider les directions générales dans les organismes communautaires le 1-05-2024 formation sur CANVA, 30-05-2024 les obligations exigées par la loi 90, 22-23-24 février 2025 la formation OMEGA, 29-01-2025 la formation CHAT GPT.

### **Conseil sport loisir de l'Estrie (CSLE)**

- Organisme à but non lucratif qui œuvre à développer et à bonifier l'offre de loisir ainsi à promouvoir l'activité physique et l'adoption de saines habitudes de vie en Estrie;
- L'Association du Syndrome de Down est membre de ce regroupement en loisirs. Mme Louise Meunier, la directrice de notre organisme a participé via ce regroupement via la table loisirs et a répondu au questionnaire par rapport au camp de jour;
- Beaucoup d'informations proviennent de cette ressource et sont très utiles en lien avec les camps de jour, la formation pour les animateurs ou les accompagnateurs, les programmes gouvernementaux pouvant nous aider en loisirs ou qui concernent l'intégration des personnes handicapées, etc.
- Qui de plus nous fait connaître des ressources ou outils qui peuvent nous aider...
- Mme Meunier a fait des représentations auprès de cet organisme et de la Ville de Sherbrooke pour trouver une solution pour entreposer nos tricycles à un endroit plus plat pour les personnes handicapées, à suivre.
- Mme Meunier a participé à l'AGA du Conseil sport loisir de l'Estrie le 6 juin 2024 au Baobab;
- Elle a participé aux rencontres et suivi le dossier de l'ARLPPHE jusqu'à sa dissolution, étant anciennement au conseil d'administration;
- Elle a participé aux rencontres portant sur la SQDI;
- Des employés au camp de jour ont suivis des formations en secourisme au printemps 2024;
- Nous avons eu les services de communication du CSLE pour la mise en page de la Trousse sur la trisomie 21 avec Mme Audrey Brochu. Cela s'est terminé au printemps 2024. Merci Audrey !

## **Regroupement des organismes communautaires en santé et services sociaux (ROC Estrie)**

- Organisme à but non lucratif dont le mandat est de soutenir les organismes en santé et services sociaux de l'Estrie.
- L'Association du Syndrome de Down n'est pas membre de ce regroupement mais suit quand même les informations du ROC Estrie avec AHE qui lui est membre et apporte les informations à ses membres.
- Nous suivons les revendications du ROC Estrie en lien avec le cadre normatif;
- Nous lisons les documents que le ROC Estrie envoie aux organismes en santé et services sociaux;

## **Regroupement des utilisateurs du transport adapté de Sherbrooke (RUTAS)**

- L'Association du Syndrome de Down est membre de ce regroupement qui a comme mandat la défense des droits des utilisateurs de transport adapté pour la région de Sherbrooke.
- Nous lisons le dossier du transport adapté par le journal que nous recevons de cet organisme.

## **Autres affiliations dont l'organisme est membre**

### **Centre d'action bénévole de Sherbrooke (CABS)**

- L'Association du Syndrome de Down est membre du CABS. Ce centre nous permet du développement, de la concertation et du soutien pour les actions que l'on fait dans les organismes communautaires de la région.
- Nous avons bénéficié cette année de la promotion pour trouver des bénévoles, etc.
- Lorsque l'on se questionne sur le fonctionnement d'un OBNL, Mme Katherine Levasseur de cet organisme est une personne ressource qui peut nous aider.

### **Culture du cœur de Sherbrooke**

- Organisme qui favorise l'insertion des plus démunis à l'accès à la culture, aux sports et aux loisirs.
- Nous n'avons pas renouvelé cette année notre adhésion. Dernière information est que cet organisme est maintenant affilié avec la CDC de Sherbrooke. Nous attendons de voir ce qui va arriver avec cette ressource.

### **TDAH Estrie**

- C'est un organisme qui offre des services d'écoute et d'accompagnement individuel par le trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDAH);
- Son rôle est d'informer, outiller et soutenir les personnes concernées et leur proche;
- Soutenir et informer les intervenants qui ont à aider les personnes concernées et leur proche;

- L'Association du Syndrome de Down est membre de cet organisme pour venir en aide à ses membres;
- Nous avons fait des démarches pour qu'une formation soit donnée aux proches aidants et aux intervenants de l'association cette année. La formation s'est tenue le 30 mai 2024.

### **L'accompagnateur**

- Nous avons référé les proches aidants à des conférences ou formations qui étaient offertes par cette ressource en 2024-2025;
- Nous avons suivi par les médias sociaux ce que le site de l'accompagnateur offrait et nous l'avons partagé avec nos membres;

### **Proche aideance Québec**

- Nous sommes devenus membre de Proche aideance Québec en 2024-2025 et nous avons renouvelé en 2025-2026.
- Nous avons une belle collaboration avec cet organisme national pour les documents en plusieurs langues pour rejoindre nos parents immigrants.
- Nous suivons leur dossier au niveau national.
- Proche aideance Québec a pour mission de protéger, promouvoir et défendre
- Les droits fondamentaux, la situation économique ainsi que l'état de santé physique et mentale des personnes proches aidantes du Québec.
- Elle s'emploie à : Promouvoir les intérêts et défendre les droits des personnes proches aidantes en agissant à titre de porte-parole de ses organismes membres auprès des pouvoirs publics.
- Sensibiliser les instances gouvernementales, les partenaires, les corps professionnels, les équipes d'intervention du milieu et le grand public aux besoins des personnes proches aidantes de toutes les régions du Québec.
- Soutenir les organismes membres dans leurs actions, en les rassemblant, les informant, les outillant et en favorisant le partage d'expertise.
- Encourager le développement du savoir en proche aideance.
- Soutenir les organismes membres dans leurs actions, en les rassemblant, les informant, les outillant et en favorisant le partage d'expertise.
- Encourager le développement du savoir en proche aideance.

### **L'APPUI**

- Nous avons inscrit notre association sur le site de l'Appui;
- L'Appui pour les proches aidants est un organisme à but non lucratif financé par le gouvernement du Québec. L'Appui est identifié comme l'un des principaux acteurs de la proche aideance dans la politique nationale et le plan d'action gouvernemental dédié aux personnes proches aidantes du Québec. L'organisme mise sur un ancrage régional fort, assuré par les conseillères et les conseillers en développement présents dans toutes les régions du Québec. Ces derniers ont notamment pour rôle de soutenir la mobilisation et la concertation régionale, d'œuvrer à la promotion et à l'amélioration continue des services et à renforcer la complémentarité avec le réseau de la santé et des services sociaux (RSSS).

## **Société Canadienne sur la trisomie 21**

- Le CDSS est la source nationale d'expertise à but non lucratif axé sur les droits de la personne, la santé, la participation sociale, l'éducation inclusive et l'emploi pour les personnes trisomiques.
- Tout au long de l'année 2024-2025, nous avons participé à des rencontres avec la Société Canadienne sur la trisomie 21 avec d'autres partenaires des autres provinces canadiennes.

### **Promotion autre de l'Association**

Nous avons rencontré ou été en contacts avec plusieurs répondants de différents milieux d'enseignement du Collège Champlain, du Collège LaSalle, de l'Université de Sherbrooke de différentes disciplines : en psychoéducation, en médecine, en sciences infirmières, etc.;

Nous avons rencontré de nouvelles personnes au CIUSSS pour nos ententes de services;

Nous avons relancé la compagnie pour le don de produits pour la fête de Noël;

Nous avons envoyé la trousse sur la trisomie 21 à plusieurs partenaires et cela nous a fait connaître;

Nous avons été en contacts à tous les mois avec le Canadien Down Syndrome Associate;

Nous avons fait connaître l'association auprès des Louveteaux Amarok de Rock Forest et des responsables;

Nous avons participé au Salon de Noël du Centre News Horizons pour faire connaître notre association, nos activités socioprofessionnelles et la chocola-tri21.

### **Médias sociaux**

Nous avons été encore plus actifs sur les réseaux sociaux cette année.

Plusieurs écrits ont été mis sur notre page Facebook et sur notre site pour faire connaître les différentes activités de l'association dont la vente de chocolats, la semaine du bénévolat, les conférences ou formations données à l'association par des invités spéciaux, etc.

Nous avons souligné les différentes fêtes durant l'année : fête de l'halloween, de Noël, de Pâques, fête des mères et des pères;

Nous avons annoncé nos événements spéciaux ex : la Soirée Country, l'épluchette, etc.

Nous avons fait paraître notre annonce pour l'assemblée générale annuelle;

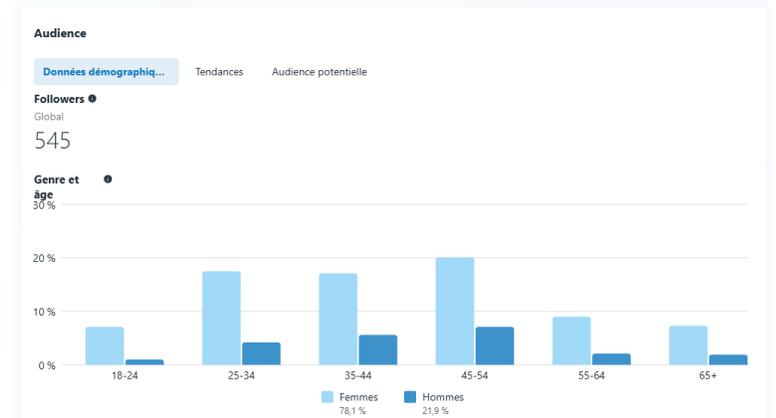
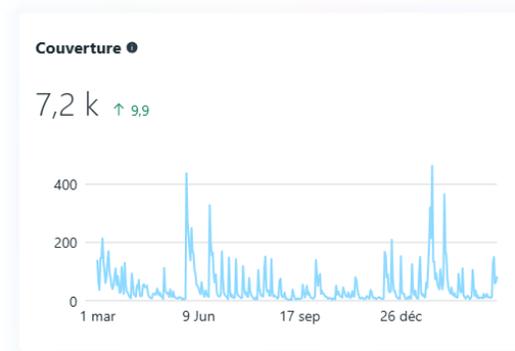
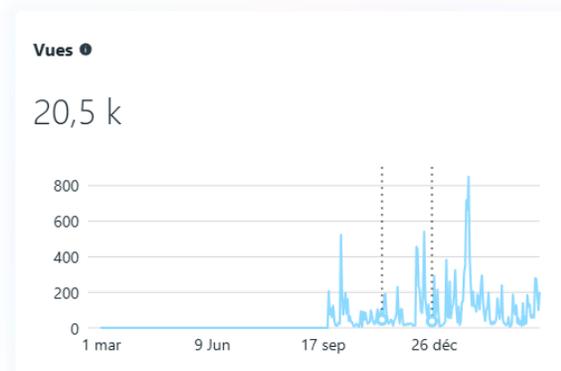
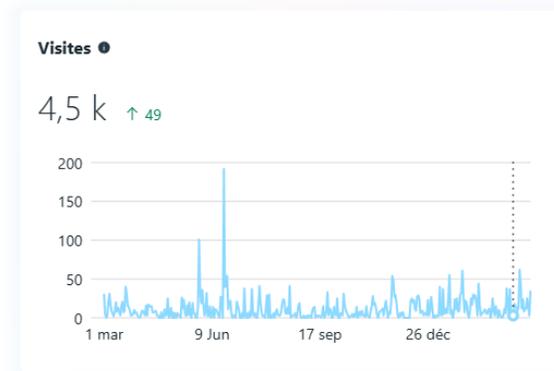
Plusieurs écrits ont été mis soit par les stagiaires, les étudiants au camp de jour, ou encore les bénévoles pour parler de nos activités au centre;

Nous avons souligné la journée de la T21 le 21 mars 2025 avec notre Soirée Country !

Nous avons remis à jour nos services dans le Répertoire des ressources du MSSS, via le CABS, Secours Amitiés, etc.

Nous avons eu 4 500 visites, 20 500 Vues, une couverture médiatique de 7 200 avec une audience globale de 545, les indicateurs sont tous en hausse par rapport à l'an dernier.

La région de Sherbrooke est bien représentée mais on compte aussi des followers à Montréal, Québec, Magog, Asbestos et aussi en France, Algérie, Cote d'Ivoire et Maroc.



**Site web :** Nous avons ajouté le rapport annuel 2023-2024, la trousse sur la trisomie 21 en français et en anglais, le calendrier d'activités 2025 en français et en anglais et le dépliant du camp de jour 2024 ou de 2025, etc.

## Remerciement aux partenaires

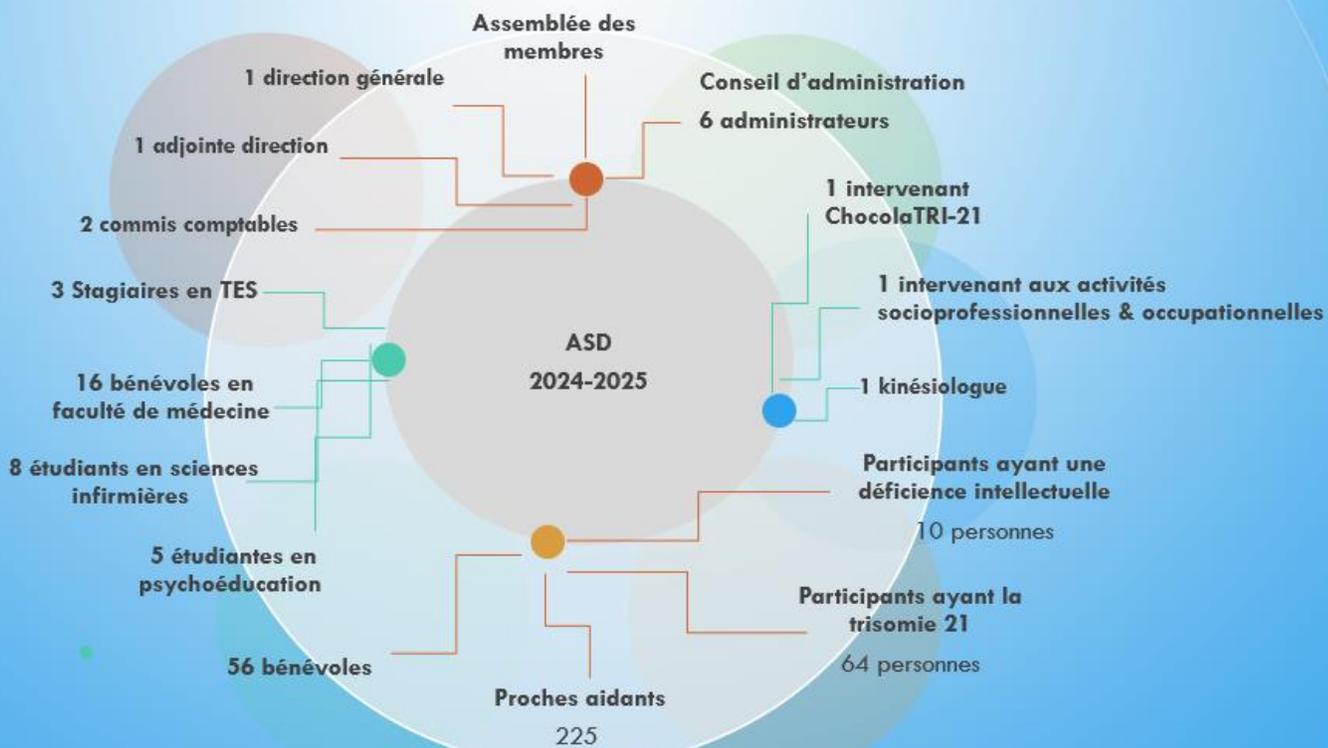
- Action Handicap Estrie, regroupement régional, aides diverses  
Mme Karine Guillemette, directrice
- Archevêché de Sherbrooke  
Mgr Luc Cyr, M. Marc Fabi et M. Marc Veilleux
- Association des retraités de l'enseignement du Québec  
M. Daniel Lebeuf, partenariat pour le chocolat
- Association du Syndrome de Down : participants, parents, bénévoles et collaborateurs
- Association Québécoise pour le loisir des personnes handicapées, assurances, programmes
- Baseball Sherbrooke, M. Denis Pelletier, don de billets
- Brio RH, Mme Geneviève Gagnon, support ressources humaines
- Canva, pour accès illimité au logiciel Canva pro pour les OBNL
- Cégep Sorel-Tracy, références d'étudiants
- Cégep de Sherbrooke, références d'étudiants, en graphisme
- Centre d'action bénévole de Sherbrooke, support, bénévolat, semaine de l'action bénévole, formations
- CIUSSS-CHUS de l'Estrie, partenariat différents programmes, génétique
- Client web, site web, soutien technique
- Collège Champlain, référence d'étudiants
- Collège LaSalle, référence d'étudiants
- Conseil sport loisir de l'Estrie, supports divers, programmes, formations, etc.  
Mme Christine Baron, directrice, Mme Claire Gaudreault, conseillère en loisirs  
Mme Audrey Brochu, mise en page de la Trousse sur la trisomie 21
- Corporation de développement communautaire de Sherbrooke, billets gratuits activités, solidarité transport
- Chocolaterie Vanden Eynden, aides techniques du propriétaire Alain
- Estampe Illustra, aides techniques, impressions de documents
- Faim finaude, prix spécial aga 2024, repas
- Fondation Laure Gaudreault, aide financière projets

## Remerciements aux partenaires (suite)

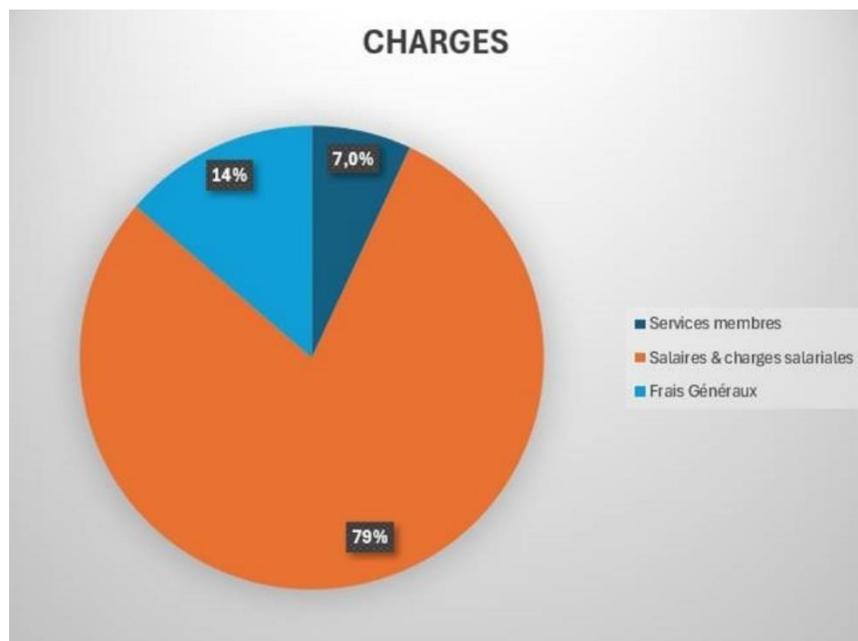
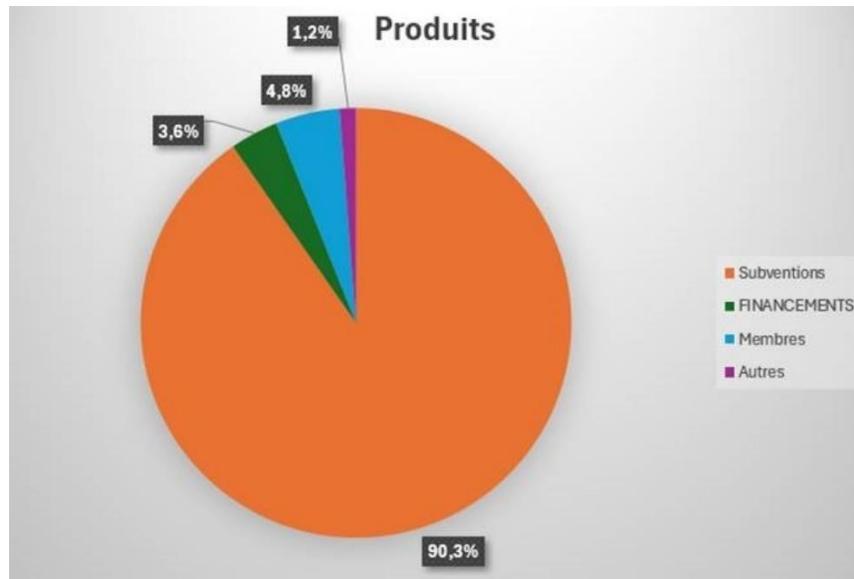
- Gouvernement du Canada  
Service Canada, emploi été Canada
- Gouvernement du Québec, MSSS, MEES, Services Québec, CLE  
Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement Supérieur
- Ministère de la Santé et des Services sociaux
- Gym Maxi Club, Place Belvédère, inclusion de personnes avec une trisomie 21
- Han Droits, projets
- Mme Pierrette Therrien-Fernet, en tant que présidente
- M. Mathieu Charron, pour l'aide apportée en informatique
- Mme Martine Boucher, comptabilité mensuelle
- M. Sébastien Proulx, mission d'examen fin d'année, achat de chocolats
- Mme Stéphanie Roy et le Groupe Cadence
- Mme Valentine Vac et les louveteaux Amarok de Rock Forest
- Maison du cinéma, billets gratuits
- Musée de la nature et des sciences, billets gratuits
- O'Cirque, ateliers de cirque avec nos participants
- Orientation travail, aide pour l'intégration d'une personne handicapée
- Particuliers et entreprises de la région, dons d'argent ou de matériels
- Regroupement des organismes communautaires de l'Estrie, support
- Résidences Soleil à Sherbrooke, visite de personnes âgées
- Société Québécoise de la déficience intellectuelle, références
- Tech Soup, programme gratuit Microsoft 365 pour OBNL
- Université Bishops, programme pour les étudiants
- Université de Sherbrooke  
Faculté de droit, achat de chocolats, formations  
Faculté de médecine et des sciences de la santé de l'Université de Sherbrooke,  
tous les étudiants et les professeurs impliqués, trousse sur la T21, bénévolat  
Département de service social, bénévolat d'étudiants, formations  
Programme en psychoéducation, référence d'étudiants en stage

Mille fois merci !

## ORGANIGRAMME DE PARTICIPATION EN 2024-2025



## Statistiques financières en 2024-2025



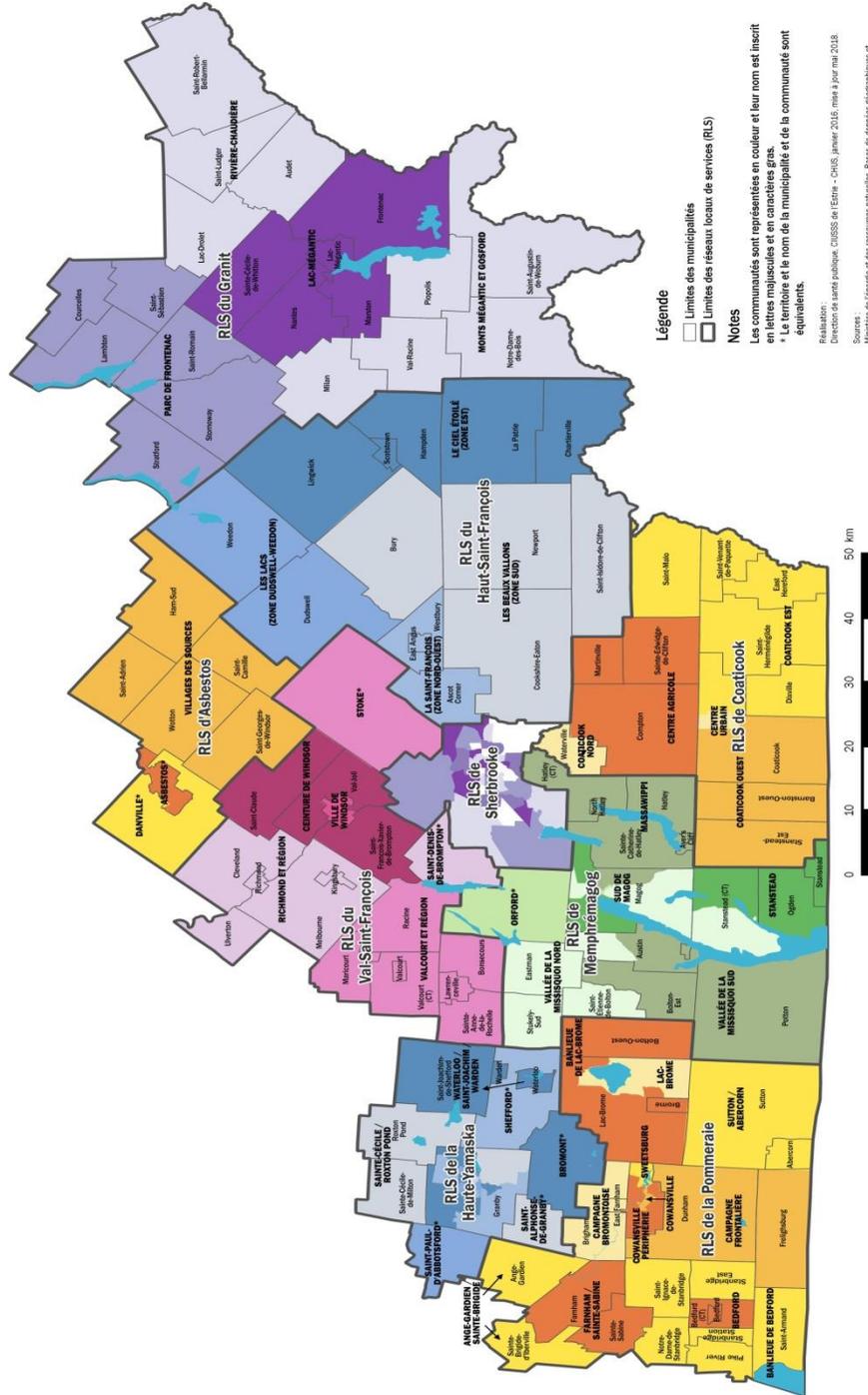
NB : Les salaires font partis des activités aux membres

## LA RÉGION DE L'ESTRIE 121 municipalités et 96 communautés

Centre intégré  
universitaire de santé  
et de services sociaux  
de l'Estrie  
Hôpital universitaire  
de Sherbrooke

Québec

Direction de santé publique



## Historique

En **1979**, l'association est née d'un regroupement de parents d'enfants ayant la trisomie 21. Elle avait comme but de trouver les éléments ou les techniques pour favoriser le développement physique, intellectuel et social des enfants. L'organisme s'appelait alors « Société d'aide au développement affectif de l'enfant » et c'était une filiale du regroupement de Montréal. Le regroupement de Montréal a été dissous et nous avons décidé de continuer sous le nom de l'« Association du Syndrome de Down de l'Estrie ».

En **1987**, l'association est devenue une entité légalement constituée avec de nouveaux objectifs.

En **1992**, nous avons ouvert un bureau afin de mieux soutenir nos membres et leurs enfants.

En **1999**, l'Association regroupait quelque 182 familles membres et rejoignait plus de 122 enfants ayant le syndrome de Down.

En **2008**, nous avons rafraîchi nos locaux pour rendre ceux-ci plus agréables pour notre clientèle. Il y a eu la diffusion de notre vidéo sur la Trisomie et le démarrage du recyclage parmi les 118 écoles.

En **2010**, l'organisme a modernisé son image pour ainsi mieux répondre aux besoins de la clientèle et du public. Cette image reflète sa mission, ses services et ses objectifs. Compte-tenu du fait que l'ASDE est connue et jouit d'une certaine réputation dans la région de l'Estrie, il devenait important que la nouvelle image soit une continuité de celle actuellement véhiculée. (Voir dépliants, pochette d'informations, site internet [www.asdet21.org](http://www.asdet21.org))

En **2011**, notre association s'est davantage structurée par rapport au camp de jour et a intégré de nouveaux outils pour les parents et pour les activités de participation sociale pour la clientèle. Cela grâce à la formation suivie de MHAVIE de l'an passé.

En **2012**, nous avons fait une mise à jour de notre site internet et particulièrement en y ajoutant les logos de nos partenaires financiers.

Le **12 novembre 2013**, après de nombreuses années de services, la directrice Mme France St-Pierre est décédée. À la suite de son décès, le conseil d'administration constatant que le mandat ne peut plus se faire par une seule personne, celui-ci a décidé d'engager deux ressources.

En **2014-2015**, l'Association du Syndrome de Down a été reconnue « Milieu de vie régional MRC 3D » par l'Agence de la santé et des services sociaux de l'Estrie. De ce fait, l'organisme a changé de nom et s'appelle dorénavant « Association du Syndrome de Down ».

## Historique (suite)

En **2017-2018**, nous avons modifié le logo et les outils promotionnels (logo, dépliant, pochette, etc.).

En **2018-2019**, l'Association du Syndrome de Down à 32 ans d'existence et elle fut marquée par une période de transition et de changements.

En **2019-2020**, nous avons défini notre vision et nos valeurs et nous avons trouvé un nouveau lieu pour nos activités et le siège social. À partir de mai 2020, on changera d'adresse. Nos nouveaux locaux sont plus grands et plus fonctionnels. Ils répondent davantage aux besoins de nos membres. Merci à l'archevêché et au diocèse de nous aider. Que du bonheur !

En **2020-2021**, nous avons emménagé au 92, rue Ozias=Leduc dans de nouveaux locaux. Nous avons mis sur pied une chocolaterie, dont plusieurs personnes trisomiques s'impliquent dans la fabrication de chocolat, dans l'emballage et dans la vente au détail dans des activités socioprofessionnelles. Merci à tous les partenaires qui ont cru en ce beau projet. D'autres projets également ont vu le jour et se sont réalisés en cette année grâce à l'aide d'autres partenaires, cela en temps de la pandémie. Tout un tour de force!

En **2021-2022**, une année vue sous l'angle du succès et du partenariat! En plus, c'est une année, que tous et chacun ont travaillé fort pour atteindre les objectifs fixés et cela dans un temps de pandémie. Chapeau à l'équipe!

En **2022-2023**, le 6 mai 2022, nous avons souligné le 35<sup>e</sup> anniversaire de l'Association, ou il y a eu un Souper Régal à l'italienne et une soirée spectacle à la Salle St-Michel, au 188, rue Marquette à Sherbrooke. C'était vraiment mémorable!

En **2023-2024**, Pour répondre davantage aux besoins des familles et des personnes ayant la trisomie 21, l'équipe s'est agrandi. Nous avons réalisé grâce à l'aide d'une équipe d'étudiants de la Faculté de médecine une trousse sur la trisomie 21. Nous avons réalisé un calendrier d'activités s'échelonnant de janvier à décembre 2024. Les 2 documents soit la trousse et le calendrier sont disponibles en français et en anglais. Nous avons réalisé un beau projet à l'association pour les proches aidants avec des conférences et une place pour eux pour s'exprimer davantage. 65 proches aidants différents ont été rejoints par ce projet qui aura une portée sur 3 ans grâce au MSSS dans le cadre de la mesure 38.

En **2024-2025**, l'organisme a fait un beau cheminement pour ses 38 ans d'existence ! L'association vient de se faire reconnaître par le CIUSSS pour ses activités socioprofessionnelles et occupationnelles avec des ententes de services pour la fin de 2024-2025 et pour 2025-2026. Nous allons de plus avoir un soutien financier pour notre camp de jour 2025. Nous sommes fiers du partenariat que nous avons su développer au fil des ans et qui sera encore plus grand maintenant avec le réseau de la santé et des services sociaux.

## En conclusion

Quoi de plus à souligner !

En terminant, étant donné le virage que nous avons entrepris au fil des ans, avec les anciens et avec l'équipe qui est en place, nous souhaitons que l'Association du Syndrome de Down arrive, pour ses 40 ans, vers une continuité inégalée, que les services soient de plus en plus hors pairs pour les personnes ayant la trisomie 21 et les familles en Estrie.

- Que nos services soient de plus en plus inclusifs permettant à chacun et chacune d'atteindre son plein potentiel;
- Que l'association aide encore davantage les proches aidants et les proches, que nous ayons tous une vision commune;
- Que nous soyons un organisme d'accueil pour les personnes issues de l'immigration qui ont un enfant ayant la trisomie 21;
- Nous vous encourageons donc à participer et de faire vraiment une différence pour les personnes ayant la trisomie 21 et leurs proches.  
Ensemble, nous sommes plus forts !

## Acronymes

<b>Action communautaire autonome</b>	ACA
<b>Action Handicap Estrie</b>	AHE
<b>Association québécoise pour le loisir des personnes handicapées</b>	AQLPH
<b>Alliance québécoise des regroupements régionaux pour l'intégration des personnes handicapées</b>	AQRIPH
<b>Assemblée générale annuelle</b>	AGA
<b>Association de Parents d'Enfant Trisomique-21 Lanaudière</b>	APETL
<b>Association des retraitées et retraités de l'éducation du Québec</b>	AREQ
<b>Association du Syndrome de Down</b>	ASD
<b>Association de Sherbrooke pour la Déficience Intellectuelle</b>	ASDI
<b>Activités de la vie quotidienne</b>	AVQ
<b>Centre d'action bénévole de Sherbrooke</b>	CABS
<b>Canadian Down Syndrom Society</b>	CDSS
<b>Corporation Développement Communautaire</b>	CDC
<b>Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke</b>	CHUS
<b>Centre intégré universitaire de Santé et de Services sociaux</b>	CIUSSS
<b>Conseil d'administration</b>	C.A.
<b>Ministère de l'Emploi et de la Sécurité Sociale</b>	CLE
<b>Centre de Réadaptation en Déficience Intellectuelle</b>	CRDI
<b>Conseil Sport Loisir de l'Estrie</b>	CSLE
<b>Contrat d'Intégration au Travail</b>	CIT
<b>Déficience intellectuelle</b>	DI
<b>Fédération régionale des OSBL d'habitation de la Montérégie</b>	FRHOME
<b>Initiative Sherbrookoise en développement des communautés</b>	ISDC
<b>Ministère de l'Agriculture, Pêches et Alimentation du Qc</b>	MAPAQ
<b>Ministère de l'Éducation et ministère de l'Enseignement supérieur</b>	MELS
<b>Ministère de l'Éducation</b>	MEQ
<b>Ministère de la Santé et des Services sociaux</b>	MSSS
<b>Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale du Québec</b>	MESSQ
<b>Organisme à but non lucratif</b>	OBNL
<b>Programme de soutien aux organismes communautaires</b>	PSOC
<b>Ressources Humaines</b>	RH
<b>Regroupement des organismes communautaires</b>	ROC
<b>Ressource de type familiale</b>	RTF
<b>Regroupement des usagers du transport adapté de Sherbrooke</b>	RUTA
<b>Société québécoise de la déficience intellectuelle</b>	SQDI
<b>Semaine Québécoise des Personnes Handicapées</b>	SQPH
<b>Trouble de l'attention avec hyperactivité</b>	TDAH
<b>Trouble du langage</b>	TDL
<b>Trouble Spectre de l'Autisme</b>	TSA
<b>Trouble d'opposition</b>	TO
<b>Université de Sherbrooke</b>	UDS

